



DJEČJI VRTIĆ OSIJEK

KLASA: 601-02/21-13/240

URBROJ: 2158/87-02-21-02

Osijek, 28. svibnja 2021. godine

**POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA U POSTUPKU NABAVE TERMOS
LONACA RF ZA POTREBE CENTRALNE KUHINJE**

Evidencijski broj nabave 240

Osijek, svibanj, 2021. godine

Ev. broj nabave: 240	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 2 od 17
-------------------------	----------------------------	------------------

Temeljem Pravilnika o jednostavnoj nabavi objavljenog na internetskim stranicama Dječjeg vrtića Osijek www.vrticiosijek.hr, molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima

I. OPĆI PODATCI

1. Podatci o naručitelju:

Naziv: DJEČJI VRTIĆ OSIJEK
Sjedište: Vijenac Ivana Meštrovića 7, Osijek
OIB: 06828481465
Telefon: 031/204-700
Telefaks: 031/204-701
URL: <https://www.vrticiosijek.hr>

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt: Tomislav Bučanac
Telefon: 031/204-700
Telefaks: 031/204-701
e-mail: nabava@vrticiosijek.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016. objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Dječji vrtić Osijek u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN 2016.

4. Komunikacija s gospodarskim subjektima:

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom za podnošenje ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekti su dužni tijekom roka za dostavu ponuda pratiti internetsku stranicu Dječjeg vrtića Osijek <https://vrticiosijek.hr/javna-nabava/> na kojoj je objavljen poziv za podnošenje ponuda.

Ukoliko tijekom postupka jednostavne nabave dođe do bilo kakve izmjene i/ili dopune one će biti objavljene na isti način kao i poziv za podnošenje ponuda.

II. PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

5. Broj nabave: 240

6. Procijenjena vrijednost nabave:

Sveukupna procijenjena vrijednost nabave je 140.000,00 kuna (bez PDV -a).

7. Način realizacije nabave:

Po provedenom postupku nabave sklopit će se ugovor.

8. Opis predmeta nabave:

Nabava termos lonaca RF za potrebe centralne kuhinje. Po provedenom postupku nabave sklopit će se ugovor s odabranim naručiteljem.

9. Količina i opseg predmeta nabave:

Količine se nalaze u troškovniku (prilog II. Poziva). Ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju računa ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost nabave 140.000,00 kn bez PDV-a.

10. Mjesto isporuke robe:

Centralna kuhinja, Osijek, Drinska 4.

III. ROKOVI

11. Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponuda:

Ponude moraju biti dostavljene do 7. lipnja 2021. godine do 10:00 sati.

Ponude se dostavljaju osobno ili elektroničkom poštom na adresu nabava@vrticiosijek.hr ili poštanskom pošiljkom na kojoj mora biti naznačeno:

DJEČJI VRTIĆ OSIJEK

VIJENAC IVANA MEŠTROVIĆA 7

31000 OSIJEK

Ev. br. nabave: 240

Predmet nabave: Nabava termos lonaca RF za potrebe centralne kuhinje

»NE OTVARAJ«

Ev. broj nabave: 240	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 4 od 17
-------------------------	----------------------------	------------------

- na poleđini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

Otvaranje ponuda nije javno.

12. Rok izvršenja:

60 dana od dana sklapanja ugovora.

13. Rok isporuke:

Predmet nabave se isporučuje u roku od 60 dana od dana potpisivanja ugovora o jednostavnoj nabavi.

14. Rok i način plaćanja:

30 dana od dana zaprimanja računa, na IBAN isporučitelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi naručitelj je obvezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

15. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane .

IV. PODATCI O PONUDI

16. Način izrade ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena da podnosi ponudu)

Prilog I.a Ponudbenog lista - prilaze se samo u slučaju zajednice gospodarskih subjekata i to za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata zasebno

Prilog I.b Ponudbenog lista - prilaže se samo ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima i to za svakog podugovaratelja zasebno (Podatci o podugovaratelju)

Prilog II. Troškovnik - ispunjen (obvezno ispunjene sve stavke Troškovnika), ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena da podnosi ponudu)

Prilog III. Prijedlog Ugovora - ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena da podnosi ponudu)

17. Način određivanja cijene ponude:

Jedinične cijene iz ponuđenih troškovnika su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (primjerice troškovi prijevoza, dostave i ostalo).

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika koja se nudi te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno troškovnikom.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i u troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao sto je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

18. Način izrade ponude:

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovoga Poziva za dostavu ponude.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda se dostavlja u izvorniku.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponude mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjenjene ponude. Izmijenjena ponuda smatra se novom ponudom te mora sadržavati sve dijelove, uvjete iz zahtjeva propisane ovim Pozivom.

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi ponuditelj može dostaviti u neovjerenj preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike.

Ukoliko se ponuda dostavlja putem elektroničke pošte mora biti potpisana, ovjerena te skenirana.

19. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti iz ponude mogu biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod na hrvatski jezik.

20. Kriterij za odabir ponude

Sukladno članku 8. stavak 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi Dječjeg vrtića Osijek kriterij odabira ponude je najniža cijena.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

V. OSTALE ODREDBE

21. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata:

Zajednica gospodarskih subjekata je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Zajednica gospodarskih subjekata u ponudi mora dostaviti Ponudbeni list zajednice gospodarskih subjekata PRILOG I.a u kojoj se navode podatci o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici), uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju sa naručiteljem te koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Odgovornost članova zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Ukoliko bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj će prije potpisivanja ugovora dopisom zatražiti od zajednice gospodarskih subjekata da, u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana od dana primitka dopisa dostavi potpisan i ovjeren pravni akt-sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora iz koje je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta iz ponude zajednice gospodarskih subjekata,
- predmet, količina, vrijednost i postotni dio koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice gospodarskih subjekata,
- način plaćanja svakom članu zajednice gospodarskih subjekata,
- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanja obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova iz ponude zajednice gospodarskih subjekata ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Predmetni pravni akt-sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

22. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje:

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora u podugovor obvezan je u ponudbenom listu PRILOG I.b navesti:

1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Navedeni podatci o podugovaratelju/ima, iz točke 1.i 2. su obvezni sastojci ugovora o nabavi.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako podugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene).

23. Dokaz o zdravstvenoj ispravnosti

Za navedene predmete nabave potrebno je dostaviti dokaz o zdravstvenoj ispravnosti istih.

24. Primjena propisa:

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi robe procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Pravilnik o jednostavnoj nabavi Dječjeg vrtića Osijek objavljen na mrežnoj stranici www.vrticiosijek.hr.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave.

25. Objava rezultata provedenog postupka jednostavne nabave:

Zapisnik o pregledu, ocjeni i prijedlogu odabira ponude/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Dječjeg vrtića Osijek www.vrticiosijek.hr (Završeni postupci jednostavne nabave u 2021. godini) najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave. Na navedenim internetskim stranicama biti će objavljene sve eventualne izmjene ili dopune vezane za ovaj predmet nabave.

Ravnateljica:

Marija Štambuk Čabaj



Marija Štambuk Čabaj

Ev. broj nabave: 240	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 8 od 17
-------------------------	----------------------------	------------------

PRILOG I. - PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____ Za grupu: _____

NAZIV I SJEDISTE NARUČITELJA	DJEČJI VRTIĆ OSIJEK Vijenac Ivana Meštrovića 7 31000 Osijek	
PREDMET NABAVE	Termos lonci RF za potrebe centralne kuhinje	
PODATCI O PONUDITELJU		
Naziv i sjedište ponuditelja		
Adresa ponuditelja		
OIB ¹ ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		
Broj računa		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokruziti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona		
Broj faksa		
CIJENA PONUDE		
Cijena ponude bez PDV-a		
Iznos PDV-a		
Cijena ponude s PDV-om		

Rok valjanosti ponude: 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Broj dijelova ponude: __

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u rubriku upisati pravni temelj.

Ev. broj nabave: 240	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 9 od 17
-------------------------	----------------------------	------------------

PRILOG I.a - PONUDBENI LIST ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA
(Popunjava se samo u slučaju zajednice gospodarskih subjekata)

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	DJEČJI VRTIĆ OSIJEK Vijenac Ivana Meštrovića 7 31000 Osijek
PREDMET NABAVE	Termos lonci RF za potrebe centralne kuhinje
PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA	
1. ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA OVLASTEN ZA KOMUNIKACIJU S NARUČITELJEM	
Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata	
Adresa člana zajednice gospodarskih subjekata	
OIB ³ ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj racuna	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-poste	
Kontakt osoba člana zajednice gospodarskih subjekata	
Broj telefona	
Broj faksa	
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
Kolicina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
2. ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA	
Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata	
Adresa člana zajednice gospodarskih subjekata	
OIB ⁴ ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	

³ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Ev. broj nabave: 240	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 10 od 17
-------------------------	----------------------------	-------------------

Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-poste	
Kontakt osoba člana zajednice gospodarskih subjekata	
Broj telefona	
Broj faksa	
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice Gospodarskih subjekata	
Kolicina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a ⁵	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Broj dijelova ponude: __

Tiskano ime, prezime, funkcija i potpis članova zajednice gospodarskih subjekata:

1. član _____ potpis: _____

2. član _____ potpis: _____

Mjesto i datum: _____

⁴ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

⁵ Ako ponuditelj nije u sustavu POV-a ili je predmet nabave oslobođen POV-a, rubriku upisati pravni temelj

Ev. broj nabave: 240	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 11 od 17
-------------------------	----------------------------	-------------------

PRILOG I.b - PODUGOVARATELJI

(Popunjava se samo u slučaju davanja dijela ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja zasebno)

PODACI O PODUGOVARATELJU	
1. PODUGOVARATELJ	
Naziv ili tvrtka podugovaratelja	
Sjedište podugovaratelja	
OIB ⁶ ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj racuna	
Podugovaratelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Predmet ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	
Količina predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	
Vrijednost predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	

⁶ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

PRILOG II. - TROŠKOVNICI

Troškovnici su u obliku Excel tablice prilog ovoga Poziva.

PRILOG III. - PRIJEDLOG UGOVORA

DJEČJI VRTIĆ OSIJEK, Vijenac Ivana Meštrovića 7, Osijek, OIB 06828481465 koji zastupa ravnateljica Marija Štambuk Čabaj (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

_____ OIB _____ koje zastupa
_____ (u daljnjem tekstu: ISPORUČITELJ)

sklopili su:

UGOVOR

o nabavi termos lonaca RF za potrebe centralne kuhinje.

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je nabava termos lonaca RF za potrebe centralne kuhinje, sukladno troškovniku ISPORUČITELJA

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabave termos lonaca RF za potrebe centralne kuhinje evidencijski broj nabave 240 i ponudi ISPORUČITELJA broj _____ od _____ 2021. godine, koja je u navedenom postupku nabave odabrana kao najpovoljnija.

II. CIJENA

Članak 2.

Cijena predmeta nabave iz članka 1. ovoga Ugovora je:

_____ kuna

PDV : _____ kuna

Ukupno: _____ kuna

(slovima: _____)

Ukupna plaćanja bez PDV-a ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave od 140.000,00 kn bez PDV-a.

III. NAČIN PLAĆANJA

Članak 3.

Cijene predmeta nabave tijekom trajanja ovoga Ugovora moraju odgovarati cijenama istaknutima u troškovniku ponude ISPORUČITELJA.

Članak 4.

NARUČITELJ se obvezuje plaćati ISPORUČITELJU ispostavljene račune u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa, na IBAN ISPORUČITELJA/članova zajednice gospodarskih subjekata/podugovaratelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi NARUČITELJ je obvezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

IV. TRAJANJE UGOVORA

Članak 5.

Ovaj Ugovor sklapa se za razdoblje do isporuke tražene robe, a stupa na snagu danom potpisa ugovorih strana.

V. UVJETI PROVEDBE UGOVORA

Članak 6.

Isporuke će se obaviti prema potrebama NARUČITELJA. ISPORUČITELJ se obvezuje da će predmet nabave isporučiti u roku 60 dana.

Ako NARUČITELJ utvrdi nedostatke u pogledu količine, kvalitete ili cijene predmeta nabave potrebe prilikom primopredaje, dužan je o tome obavijestiti ISPORUČITELJA koji će odmah ukloniti utvrđene nedostatke.

Članak 7.

Tijekom isporučivanja predmeta nabave, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovoga Ugovora.

VI. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Članak 8.

Sukladno ponudi iz članka 1. ovoga Ugovora, ugovorne strane utvrđuju člana/ove zajednice gospodarskih subjekata i usluge koje će isti izvesti, kako slijedi:

a. TVRTKA:

ZAKONSKI ZASTUPNIK:

IBAN:

PREDMET:

VRIJEDNOSNI UDIO:

POSTOTNI UDIO:

b. TVRTKA:

ZAKONSKI ZASTUPNIK:

IBAN:

PREDMET:

VRIJEDNOSNI UDIO:

POSTOTNI UDIO:

NARUČITELJ se obvezuje isplatiti cijenu usluge iz prethodnog stavka na način utvrđen člankom 4. ovoga Ugovora, na IBAN članova zajednice gospodarskih subjekata.

VII. PODUGOVARATELJ

Članak 9.

Sukladno ponudi iz članka 1. ovoga Ugovora, ugovorne strane utvrđuju podugovaratelja/e i usluge koje će isti izvesti, kako slijedi:

a. TVRTKA:

ZAKONSKI ZASTUPNIK:

IBAN:

PREDMET:

VRIJEDNOSNI UDIO:

POSTOTNI UDIO:

b. TVRTKA:

ZAKONSKI ZASTUPNIK:

IBAN:

PREDMET:

VRIJEDNOSNI UDIO:

POSTOTNI UDIO:

NARUČITELJ se obvezuje isplatiti cijenu usluge iz prethodnog stavka na način utvrđen člankom 4. ovoga Ugovora, na IBAN podugovaratelja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ISPORUČITELJA za izvršenje ovoga Ugovora.

VIII. UGOVORNA KAZNA

Članak 10.

Ukoliko krivnjom ISPORUČITELJA dođe do prekoračenja ugovorenog roka isporuke materijala i dijelova NARUČITELJ ima pravo od ISPORUČITELJA naplatiti ugovornu kaznu za prekoračenje roka.

Ugovorna kazna utvrđuje se u visini 1% 0 (jednog promila) od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da sveukupno ugovorena kazna ne može biti veća od 5% (pet posto) od ugovorene vrijednosti predmeta nabave.

IX. RASKID UGOVORA

Članak 11.

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti ISPORUČITELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da ISPORUČITELJ ne ispravi povredu, ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će ISPORUČITELJ biti obavješten pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom iii na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira sto ISPORUČITELJ ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

NARUČITELJ će u slučaju iz prethodnih stavaka naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

X. PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Članak 12.

Predstavnika NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje ravnateljica Dječjeg vrtića Osijek

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovoga Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi, Zakona o obveznim odnosima i posebnih propisa koji ureduju predmetno područje.

Članak 14.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sastavljen je u dva primjeraka od kojih NARUČITELJ zadržava jedan primjerak, a ISPORUČITELJ jedan primjerak.

ZA ISPORUČITELJA:

ZA NARUČITELJA:

KLASA:

URBROJ:

Osijek, _____ 2021. godine