



DJEČJI VRTIĆ OSIJEK
Vijenac Ivana Meštrovića 7
31 000 OSIJEK

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM
ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2022./2023.

U Osijeku, rujan 2022.

UVOD	4
1. USTROJSTVO RADA	5
1.1. Cilj	5
1.2. Zadaće, sadržaji, aktivnosti na unapređivanju ustrojstva programa	5
1.3. Organizacija rada	6
1.4. Programi odgoja i naobrazbe s obzirom na trajanje i sadržaj.....	8
1.4.1. redoviti programi	8
1.4.2. Programi javnih potreba	8
1.4.3. Posebni programi	9
1.4.4. Alternativni program	9
1.5. Broj zaposlenika	9
1.6. Godišnje zaduženje i struktura radnog vremena	10
2. MATERIJALNI UVJETI	14
2.1. Cilj i zadaće	14
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIGA ZA NJIHOVO ZDRAVLJE	15
3.1. Procjena zdravstvenog statusa djece	15
3.2. Identifikacija djece s teškoćama u razvoju	16
3.3. Planiranje pravilne prehrane – zdrava hrana	18
3.4. Skrb o dnevnom ritmu djeteta i svakodnevni boravak na otvorenom	18
3.5. Plan provođenja sanitarno higijenskog održavanja vrtića	19
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	20
4.1. Osnovne zadaće	20
4.2. Globalno tematsko planiranje odgojno obrazovnog rada	21
4.3. Praćenje i poticanje prilagodbe nove djece	25
4.4. Integracija preventivnih, zaštitnih i razvojnih programa u odgojno obrazovni rad...	26
4.4.1. Program povećanja mjera sigurnosti djece i odraslih u vrtiću	26
4.4.1.1. CAP program	26
4.4.2. Program odgoja i obrazovanja za ljudska prava	27
4.4.3. Program odgoja za okoliš i održivi razvoj	28
4.5. Posebni, alternativni i program javnih potreba	30
4.5.1. Posebni programi	30
4.5.2. Alternativni programi	34
4.5.3. Programi javnih potreba	34
4.6. Obogaćivanje redovitog programa fakultativnim sadržajima, kazališnim predstavama, sportskim događanjima, izletima, radionicama	36
4.7. Rad na projektima	39
4.8. Glazbeni odgoj	40
4.9. Pedagoška dokumentacija	41
5. IZOBRAZBA STRUČNIH DJELATNIKA	42
5.1. Stručno usavršavanje unutar Dječjeg vrtića Osijek	43
5.2. Stručno usavršavanje izvan Dječjeg vrtića Osijek	45
5.3. Individualno stručno usavršavanje	46
5.4. Program stažiranja pripravnika	46

6. SURADNJA S RODITELJIMA	46
6.1.Roditeljski sastanci	47
6.2.Individualni razgovori	49
6.3.Kutić za roditelje	49
6.4.UNICEF radionice – Rastimo zajedno	49
7. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA	50
8. VREDNOVANJE PROGRAMA	53
9. PLAN I PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA	54
9.1.Plan i program rada ravnateljice	54
9.2.Plan i program stručnih suradnika pedagoga	56
9.3.Plan i program stručne suradnice edukacijske rehabilitatorice.....	61
9.4.Plan i program stručnih suradnica psihologinja	64
9.5.Plan i program zdravstvene voditeljice	68
9.6.Plan i program glazbenih suradnica	69

UVOD

Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Osijek za pedagošku godinu 2022./2023. donosi Upravno vijeće, dana 5.10.2022. uz prethodno utvrđivanje i raspravu na Odgojiteljskom vijeću dana 22. i 23. rujna 2022.

Godišnji plan i program odgojno – obrazovnog rada izrađen je i provodit će se u skladu sa zakonskim propisima koji se odnose na predškolski odgoj i obrazovanje. Osobito uporište nalazimo u Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, te u njegovim izmjenama i dopunama, Državnom pedagoškom standardu i izmjenama i dopunama, Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece, Prijedlogu koncepciji razvoja predškolskog odgoja, Konvenciji o pravima djeteta, Smjernicama za strategiju obrazovanja, znanosti i tehnologije RH, te u dokumentima za samovrednovanje.

Suvremenim pedagoškim koncepcijama ili pristupima usmjerenim na dijete, njegove potrebe, prava i razvojne interese, vrtić će prilagođavati svoj ustroj i programsku strukturu. Orijentirat ćemo se na praćenje i podržavanje djetetova učenja te stjecanje roditeljskih i djetetovih kompetencija unutar redovitog, obogaćenog i drugih programa.

Sustavnim praćenjem, dokumentiranjem i vrednovanjem odgojno-obrazovnog rada usmjerit ćemo se na izgrađivanje još bogatije odgojne prakse u vrtiću. Stvaranjem bogatijeg konteksta (materijalnog i socijalnog) podržavat ćemo, pratiti i bolje razumjeti sve procese učenja djece. U život djece u dječjem vrtiću uključivat ćemo i roditelje te graditi partnerski odnos usmjeren na dijete. Poticati ćemo kvalitetu ranog i predškolskog odgoja, promicati i osvještivati humanizaciju odnosa, razvijati demokratsku i otvorenu komunikaciju koja značajno utječe na kvalitetu življenja djece, odgojitelja i roditelja.

1. USTROJSTVO RADA

1.1 Cilj

Cilj je ustrojiti program koji je otvoren za kontinuirano učenje i unapređivanje prakse vrtića u skladu s individualnim potrebama, interesima i pravima djece. Program osigurava kontinuitet u cjelovitom odgojno-obrazovnom procesu.

U izradi ustrojstva programa vrtića primijenit ćemo načela vrtićkog kurikulumu:

- fleksibilnost odgojno-obrazovnog procesa u vrtiću,
- partnerstvo vrtića s roditeljima i širom zajednicom,
- osiguravanje kontinuiteta u odgoju i obrazovanju,
- otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost na unapređivanje prakse.

Ustrojstvo programa postaviti ćemo tako da omogućuje poticanje cjelovitog razvoja djeteta, za čuvanje i razvijanje nacionalne, duhovne, materijalne i prirodne baštine Republike Hrvatske, za europski suživot, te za stvaranje društva znanja i vrijednosti koje će omogućiti napredak i održivi razvoj.

1.2. Zadaće, sadržaji, aktivnosti na unapređivanju ustrojstva programa

- Ustrojiti program i usklađivati ga s individualnim potrebama i pravima djece na razini vrtića pritom uvažavajući specifičnosti svakoga podcentra
- U svim segmentima procesa, osigurati uvjete za ustrojstvo rada koji će doprinosti kvaliteti odgojno-obrazovnog rada
- Pratiti proces prilagodbe nove i stare djece te poduzimati mjere za unapređivanje ustrojstva rada u skladu s potrebama djece
- Obogaćivanje i osmišljavanje boravka na otvorenom
- Pratiti rad skupina u kojima su uključena djeca s teškoćama u razvoju
- Za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu osigurati prostor i oprema za provedbu programa te plan i program odgojno-obrazovnog rada u trajanju od 250 sati
- Podizati kvalitetu rada u svim programima (uključivati roditelje i redovito ih informirati o značenju i mogućnostima koje program pruža te o potrebnoj redovitoj participaciji u programu)
- Raditi na programu sigurnosti i njegovoj primjeni u radu s djecom

- Pratiti prisutnost djece u skupinama te organizirati rad na nivou skupina i objekata (dnevno, tjedno, mjesečno, u vrijeme blagdana i ljetnih mjeseci)
- Kontinuirano pratiti ispis i upis djece tijekom pedagoške godine
- U skladu s planom upisa, provesti upise za iduću pedagošku godinu
- Uključivati sve zaposlene u programe edukacije te pratiti njihovu inicijativu i angažiranost. Pružiti odgojiteljima i stručnim suradnicima mogućnost prezentacije novih spoznaja radi unapređivanja opće kvalitete življenja u vrtiću.
- Organizirati raznovrsne rekreativne te kulturno – zabavne programe za djecu, roditelje i zaposlene u Dječjem vrtiću (na razini Dječjeg vrtića i izvan njega)

1.3. Organizacija rada

Dječji vrtić Osijek u pedagoškoj godini 2022./2023. djelatnost odgoja i obrazovanja provodit će se u ukupno 28 podcentara, koji su podijeljeni na 5 Centra, a svaki Centar vodi stručni suradnik pedagog. Grad Osijek financira djelatnost u 26 podcentara. Program odgojno-obrazovnog rada s djecom u godini pred polazak u školu u Vladislavcima financira istoimena općina.

Slijedi prikaz organizacije rada za pedagošku godinu 2022./23.

Centar 1

Podcentar	Broj skupina	Broj djece	Broj odgojitelja	Tehnički poslovi		Dežurstvo
				Servirke	Spremačice	
Maslačak, Velaluška bb	8	145	18	2	2	
Nevičica, Opatijska 68a	5	98	11	1	2	
Krijesnica, Korčulanska 3	7	145	15	2	2	
Kosjenka, Kralja P. Svačića 36a	6	100	13	1	2	
Jabuka, Vij. I. Česmičkog 7a	8	160	19	2	2	Do 21 h
Vrapčić, V. Mačeka 10, Tenja	2	44	4	0,5	0,5	
Ukupno	36	692	80	9	10	

Centar 2

Podcentar	Broj skupina	Broj djece	Broj odgojitelja	Tehnički poslovi		Dežurstvo
				Servirke	Spremačice	
Pčelica, Gacka 1a	8	188	18	2	2	
Sjenčica, Sjenjak 8	6	154	12	2	2	
Kockica, Vijenac lipa bb	2	51	4	0,5	0,5	
Tratinčica, Gacka 1b	3	57	6	1	1	
Radost, Zagrebačka 10	4	88	8	1	1	
Ukupno	23	538	48	7	7	

Centar 3

Podcentar	Broj skupina	Broj djece	Broj odgojitelja	Tehnički poslovi		Dežurstvo
				Servirke	Spremačice	
Mak, Vijenac Murse 8	8	164	17	2	3	
Stribor, Vij. I. Meštrovića 7	10	182	21	2	3	
Bambi, P. E. Savojskog 4, Podravlje	1	24	3	0,5	0,5	
Jaglenac, Krstova 99a	6	128	14	1	2	
Ivančica, I. Tijardovića 4	4	92	8	1	1	
Ribica, Osječka 64, Sarvaš	2	36	4	0,5	0,5	
Ukupno	31	626	67	7	10	

Centar 4

Podcentar	Broj skupina	Broj djece	Broj odgojitelja	Tehnički poslovi		Dežurstvo
				Servirke	Spremačice	
Potočnica, I. Kršnjavog 29	7	166	15	2	2	Do 21h
Bubamara, P. Pejačevića	6	136	13	2	2	Subotom
Latica, Vij. A. Cesarca 21	6	146	13	2	3	
Vedri Dani, L. Jägera 16	5	107	11	1	2	
Cvrčak, J.J. Strossmayera 145	3	46	6	1	1	
Ukupno	27	601	58	8	10	

Centar 5

Podcentar	Broj skupina	Broj djece	Broj odgojitelja	Tehnički poslovi		Dežurstvo
				Servirke	Spremačice	
Sunčica, Kolodvorska 61a	6	148	12	2	2	
Jelenko, Bele Bartoka 55a	6	137	12	1	2	
Josipovac, M. Marulića 18a	6	130	13	1	2	
Višnjevac, I. Filipovića 69	10	218	21	2	3	
Vladislavci, Kralja Tomislava 75	1	15	1	-	-	
Ukupno	29	648	59	6	9	

Ove pedagoške godine reorganizacijom kadrova otvorili smo još dvije jasličke skupine u podcentrima Vedri dani i Mak. Nadalje, zapošljavanjem novih kadrova te prenamjenom domarskih stanova i likovnih ateljea otvorene su nove skupine u sljedećim podcentrima: jasličke u podcentrima Stribor, Jaglenac, Jabuka, Kosjenka, Maslačak i Kosjenka. Kroz građevinske radove, nabavku namještaja i didaktičke opreme u navedene je prostore upisane

160 djece jasličke i vrtičke dobi. S radom je i na početku ove pedagoške godine započela još jedna skupina prema alternativnom konceptu Marije Montessori u podcentru Pčelica.

S obzirom na rastuću potrebu za proširenjem vrtičkog kapaciteta Grad Osijek prijavio je na Nacionalni plan oporavka i otpornosti izgradnju nova tri dječja vrtića (Uske njive, Tenja i Cvjetno naselje) i dogradnju dva postojeća (Latica i Sjenčica).

1.4. Programi odgoja i naobrazbe s obzirom na trajanje i sadržaj

Dječji vrtić Osijek je u pedagoškoj godini 2022./23. upisao sljedeći broj djece za programe odgoja i naobrazbe s obzirom na trajanje:

- *cjelodnevne* (7 – 10 sati) – 2.752
- *poludnevni s ručkom* (4 – 6 sati) - 234
- *poludnevni bez ručka* (4-6 sati) – 119

S obzirom na dob djece slijedi prikaz prema skupinama:

	Broj skupina	Broj djece
Jasličke skupine	42	673
Vrtičke skupine	104	2.432
Ukupno	146	3.105

S obzirom na sadržaj upisan je sljedeći broj djece prema programima:

1.4.1. Redoviti programi

Program	Broj djece	Broj skupina
Djeca u dobi od 6 mjeseci do 3 godine	630	39
Djeca u dobi od 3 godine do polaska u školu	2.155	88
Ukupno	2.785	127

1.4.2. Program javnih potreba

Vrsta programa	Podcentar	Broj skupina	Broj djece
Program predškole	Vladislavci	1	15
Program za djecu s teškoćama u razvoju	Kosjenka	1	6

Tijekom pedagoške godine bit će organizirani i kraći program predškole u trajanju od 250 sati za djecu koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u podcentrima Višnjevac, Stribor, Jelenko, Mak i Krijesnica.

1.4.3. Posebni programi

Vrsta programa	Podcentar	Broj skupina	Broj djece
Rano učenje engleskog jezika	Sunčica, Višnjevac, Krijesnica, Kosjenka	4	89
Rano učenje njemačkog jezika	Stribor	1	21
Ekološki program i program odgoja za okoliš i održivi razvoj	Mak	8	164
Vjerski odgoj	Jelenko, Jaglenac, Višnjevac	3	75

1.4.4. Alternativni program

I ove pedagoške godine s radom nastavljaju dvije mješovita odgojna skupina za djecu od 3 do 6 godina alternativnog odgojno-obrazovnog programa prema koncepciji Marije Montessori u podcentru Radost te je otvorena nova skupina prema navedenom programu u podcentru Pčelica .

Podcentar	Broj skupina	Broj djece
Radost	2	47
Pčelica	1	22
Ukupno	3	69

1.5. Broj zaposlenika

Slijedi prikaz broja djelatnika koji će sudjelovati u ostvarenju godišnjeg plana i programa za 2022./23. pedagošku godinu.

STRUČNO-PEDAGOŠKI POSLOVI

R.br.	Djelatnik	Ugovor na neodređeno	Ugovor na određeno
1.	Ravnateljica	1	
2.	Stručna suradnica – pedagoginja	4	
3.	Stručna suradnica – psihologinja	3	
4.	Stručna suradnica – edukacijski rehabilitator	1	
5.	Zdravstvena voditeljica	3	
6.	Suradnica za glazbenu kulturu	2	
7.	Odgovornost	289	18
8.	Medicinska sestra	7	
	UKUPNO	310	18

PRAVNI, ADMINISTRATIVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI

1.	Tajnica	1
2.	Voditeljica računovodstveno-knjigovodstvene službe	1
3.	Računovodstveno-administrativni referenti	9
	UKUPNO	11

POMOĆNO-TEHNIČKI POSLOVI

<i>R.br.</i>	<i>Djelatnik</i>	<i>Ugovor na nedoređeno</i>	<i>Ugovor na određeno</i>
1.	Referent zaštite na radu	1	
2.	Tehnički referent	2	
3.	Stručno-zanatski radnik	7	1
4.	Krojačica	1	
5.	Vozač	1	1
6.	Glavni kuhar	1	
7.	Kuhar	6	
8.	Pomoćni kuhar	4	
9.	Skladištar	1	
10.	Servirka	34	
11.	Spremačica	49	7
12.	Dostavljačica	1	
	UKUPNO	108	9
	UKUPNO DJEČJI VRTIĆ	429	27

Broj radnika utvrđen je na osnovu broja odgojno-obrazovnih skupina, trajanju i vrsti programa (DPS, čl. 25). Uloga radnika koji sudjeluju u provođenju Godišnjeg plana i programa utvrđena je Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu. Uloga stručnih radnika je odgovornost za kvalitetu rada i procesa. Oni svojim zajedničkim djelovanjem moraju pridonositi ostvarivanju svih funkcija dječjeg vrtića, od programiranja, praćenja, ostvarivanja, ocjenjivanja postignutog, stručnog unaprjeđivanja i usavršavanja do povezivanja obiteljskog odgoja s institucionalnim, ne samo vrtićkim, nego i drugim prosvjetno-kulturnim činiocima odgojno-obrazovnog sustava.

1.6. Godišnje zaduženje i struktura radnog vremena

- Planski podaci za pedagošku godinu 2022./23.

UKUPNO DANA	365
UKUPNO BLAGDANA	13
UKUPNO SUBOTA	51
UKUPNO NEDJELJA	50
UKUPAN BROJ RADNIH DANA	251

- Godišnje zaduženje odgojno-obrazovnih radnika iskazano po mjesecima

MJESEC	RADNI DANI	RADNI SATI	NEPOSREDAN RAD	OSTALI POSLOVI
RUJAN	22	176	132	44
LISTOPAD	21	168	126	42
STUDENI	20	160	120	40
PROSINAC	21	168	126	42
SIJEČANJ	21	168	126	42
VELJAČA	20	160	120	40
OŽUJAK	23	184	138	46
TRAVANJ	19	152	114	38
SVIBANJ	21	168	126	42
LIPANJ	20	160	120	40
SRPANJ	21	168	126	42
KOLOVOZ	22	176	132	44
UKUPNO	251	2.008	1.506	502

Prema Državnim pedagoškim standardima čl. 29, iznosi 40 sati tjedno, na što se na neposredan rad odnosi = 5,5 (dnevno), što iznosi 27,5 (tjedno), a ostali poslovi = 2,5 (dnevno), što iznosi 12,5 (tjedno) u sklopu satnice do punog radnog vremena.

NEPOSREDNI RAD: ukupno sati : 27,5

- svakodnevni rad s djecom
- dežurstva : jutarnja, popodnevna

OSTALI POSLOVI : ukupno sati : 12,5 sati

- pedagoška dokumentacija
- planiranje, priprema, valorizacija
- izrada didaktičkih sredstava
- posjete, izleti, izložbe, svečanosti
- stručno usavršavanje
- suradnja s roditeljima
- uređenje pedagoškog prostora: unutrašnjeg i vanjskog
- sudjelovanje u radu stručnih tijela i povjerenstava
- sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti Vrtića
- briga o didaktičkim sredstvima i pomagalicama na nivou podcentra
- ostale zadaće i zaduženja
- dnevni odmor

Stručni suradnici obvezni su u neposrednom radu provoditi 25 sati tjedno, a ostale poslove u sklopu satnice do punog radnog vremena (Državni pedagoški standard, čl. 32).

ORGANIZACIJA RADNOG VREMENA

Organizacija odgojno-obrazovnog procesa tijekom godine će biti fleksibilna, a u pravilu se prilagođava utvrđenim potrebama roditelja. Radna obveza odgojitelja sastoji se od neposrednog rada u skupini, dnevne pauze i ostalih poslova.

S obzirom na ukidanje epidemioloških mjera koje su bile na snazi u prethodne dvije pedagoške godine, radi optimalnog usklađivanje radnog vremena odgojitelja ponovno je uvedeno dežurstvo po skupinama koje je podijeljeno na jasličke i vrtičke skupine. Tako jutarnje dežurstvo traje do 6:30, a poslijepodnevno od 16:00-17:00.

- Radno vrijeme ravnateljice i stručno-razvojne službe

Služba	Radno vrijeme
Ravnateljica	7:00-15:00
Pedagog	7:00-14:00 srijeda 10:00-17:00
Psiholog	7:00-14:00 srijeda 10:00-17:00
Edukacijski-rehabilitator	7:00-14:00 srijeda 10:00-17:00
Zdravstveni voditelj	7:00-14:00 srijeda 10:00-17:00
Glazbeni suradnik	7:00-14:00

Radno vrijeme stručne službe je 7 sati dnevno + 1 sat na ostale poslove i radne zadatke (čl. 32/2 Državni pedagoški standardi). Po potrebi radno vrijeme stručnih suradnika će se mijenjati, a u službi potrebe procesa rada te roditelja ili nekad zbog nepredviđenih potreba. Konzultacije s roditeljima i odgojiteljima održavat će se srijedom (kada stručni suradnici rade do 17:00h) ili neki drugi dan prema prethodnom dogovoru, a na inicijativu roditelja, odgojitelja ili stručnog suradnika.

- Administrativno-računovodstvena služba

Služba	Radno vrijeme
Pravnik	7:00-15:00
Tajnik	7:00-15:00
Računovodstvo i blagajna	7:00-15:00

- Pomoćno-tehnička služba

Služba	Radno vrijeme
Tehnički referent	7:00-15:00
Centralna kuhinja	6:00-14:00
Stručno-zanatski radnici	7:00-15:00
Vozači	6:00-14:00
Servirka	6:00-14:00
Spremačica	9:00-17:00
	10:00-18:00
	11:00-19:00
Krojačica	7:00-15:00

Radno vrijeme svih radnika organizirat će se prema potrebi organizacije rada, uvažavajući Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i obrazovanja. Svakodnevno će se voditi evidencija nazočnosti na radu za sve zaposlenike. Kraća bolovanja rješavati će se unutarnjom preraspodjelom radnog vremena, sukladno racionalizaciji i štednji, a duža uzimanjem zamjena.

2. MATERIJALNI UVJETI

2.1. Cilj i zadaće

Djelovati na stvaranje kvalitetnijeg prostornog i materijalnog okruženja vrtića, sigurnosnih uvjeta te optimalnih prostornih i materijalnih uvjeta za život i kontinuirano učenje djece i odraslih.

Bitne zadaće

- Raditi na sigurnosnim mjerama zaštite u vrtiću
- Podizanje kvalitete u svim prostorima vrtića
- Održavanje objekata i opreme u svim prostorima gdje se odvijaju jaslički i vrtićki programi
- Opremanje za sve segmente procesa rada u vrtiću
- Nabava didaktike i potrošnog materijala
- Opremanje i zamjena opreme i inventara zbog dotrajalosti ili nekih drugih razloga koji mogu ugroziti sigurnost djece

Osim redovitog održavanja objekta i nabavke potrošnog materijala i opreme tijekom pedagoške godine 2022./23. planirano je sljedeće:

- Postavljanje rashladnih uređaja u nove odgojne skupine
- Uređenje dvorišta i travnjaka objekata
- Nabava stroja za pranje kanti za potrebe Centralne kuhinje
- Rekonstrukcija utovarne rampe u Centralnoj kuhinji
- Zamjena hladnjače u Centralnoj kuhinji
- Sanacija krova na podcentrima Pčelica i Tratinčica
- Zamjena kapije u podcentru Sunčica
- Sanacija zgrade podcentra Bambi
- Postavljanje ograde na terase jasličkih skupina u Josipovcu i Ivančici
- Zamjena ograde u podcentru Vedri dani
- Rekonstrukcija grijanja u podcentru Krijesnica
- Uklanjanje brisoleja u podcentrima Jabuka i Nevičica

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIGA ZA NJIHOVO ZDRAVLJE

Jedan od bitnih preduvjeta za djetetov razvoj u cjelini jest tjelesni razvoj i zdravlje djeteta. Potrebno je provoditi mjere koje uključuju unapređenje i skrb o zdravstvenoj zaštiti djece, osiguravanje uvjeta za zdrav rast i razvoj, osiguravanje pravilne prehrane te zadovoljavanje higijensko – sanitarnih uvjeta.

Kako bi se zadovoljili navedeni uvjeti potrebno je :

- Procijeniti zdravstveni status djece
- Praćenje rasta i razvoja djece
- Identifikacija djece sa zdravstvenim teškoćama u razvoju
- Planiranje pravilne prehrane
- Skrb o dnevnom ritmu djeteta
- Svakodnevni boravak na zraku
- Plan provođenja sanitarno higijenskog održavanja vrtića
- Provođenje posebnih epidemioloških mjera zbog bolesti COVID 19 sukladno preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Nacionalnog stožera civilne zaštite Republike Hrvatske

3.1. Procjena zdravstvenog statusa djece

Utvrđivanjem zdravstvenog statusa djeteta u mogućnosti smo pravovremeno se prilagođavati posebnim potrebama svakog djeteta.

U svrhu ostvarivanja istog potrebno je :

- Procjenjivanje zdravstvenog statusa djeteta i potreba za odgovarajućom njegom i skrbi
- Informiranje o djeci sa zdravstvenim teškoćama
- Jačanje partnerskih odnosa s roditeljima u svrhu što kvalitetnije razmjene informacija o zdravstvenom stanju djeteta
- Informiranje odgojitelja o zdravstvenom stanju novo upisanog djeteta i potrebama vezanim uz zdravstveno stanje
- Prikupljanje zdravstvene dokumentacije
- Obavljanje inicijalnog razgovora s roditeljima o zdravstvenom stanju djeteta

3.2. Identifikacija djece s teškoćama u razvoju

U odnosu na djecu s teškoćama u razvoju postavljene su slijedeće zadaće:

- Identifikacija djece na osnovu inicijalnih razgovora s roditeljima
 - na osnovu medicinske dokumentacije ili mišljenja iz specijalizirane ustanove
 - na osnovu zapažanja odgojnih radnika
 - na osnovu ispunjenog upitnika odgojnih djelatnica i roditelja
- Opservacija djece koja imaju posebne potrebe u odgojnoj skupini
- Upućivanje na dijagnostiku i tretman u odgovarajuće specijalizirane ustanove
- Upućivanje na Komisiju za utvrđivanje vrste i stupnja oštećenja
- Senzibiliziranje vrtića i šire zajednice na djecu s teškoćama u razvoju
- Poticanje fleksibilnosti, etičnosti, solidarnosti i tolerancije djeteta u interakciji i komunikaciji
- Stvaranje atmosfere vrtića kao mjesta cjelovitog razvoja, odgoja i obrazovanja djeteta, s pristupom djetetu kao cjelovitom biću
- Edukacija i senzibiliziranje odgojitelja za proces prepoznavanja posebnih potreba djeteta
- Intenziviranje suradnje odgojitelja, roditelja i stručnih suradnika na primjenu adekvatnih odgojnih i terapijskih postupaka
- Praćenje i dokumentiranje napredovanja djeteta

Ukupan broj novoprimljene djece s razvojnim teškoćama je 25 od kojih je 12 djece s utvrđenim stupnjem i vrstom teškoće po propisima iz socijalne skrbi, a ostalih 13 imaju samo medicinsku dokumentaciju. U Tablici 1. naveden je broj novoprimljene djece s teškoćama u razvoju po utvrđenoj vrsti teškoće.

Osim toga na inicijalnim razgovorima uočeno je 11 djece za koje se sumnja na postojanje razvojnih odstupanja pa će biti praćeni od stručnog tima s ciljem odbacivanja ili potvrđivanja postavljenih sumnji.

Tablica 1. Broj novoprimljene djece s teškoćama u razvoju po utvrđenoj vrsti teškoće

	VRSTA ODSUPANJA	BROJ DJECE
1.	oštećenje vida	-
2.	oštećenje sluha	1
3.	poremećaji govorno-glasovne komunikacije	-
4.	promjene u osobnosti uvjetovane organskim čimbenicima ili psihozom	-
5.	poremećaji u ponašanju	-
6.	motorička oštećenja	2
7.	autizam	1
8.	višestruke teškoće	6
9.	zdravstvene teškoće i neurološka oštećenja	2

Od prethodnih godina u Dječji vrtić Osijek ukupno je uključeno 94 djece s teškoćama u razvoju od kojih je 46 s utvrđenim stupnjem i vrstom teškoće po propisima iz socijalne skrbi i ostalom medicinskom dokumentacijom te 48 djece koje ima samo medicinsku dokumentaciju.

Trenutno, s novoprimljenom djecom u odgojno-obrazovne skupine s redovnim programom ukupno je uključeno 119 djece, a 7 ih je uključeno u odgojno-obrazovne skupine s posebnim programom.

S obzirom na uključivanje sve većeg broja pomagača za djecu s teškoćama u razvoju uočena je potreba za njihovom edukacijom. Sukladno tomu stručne suradnice psihologinje i edukacijska rehabilitatorica pripremit će interaktivna predavanja sa sljedećim temama:

- Uloga pomagača u radu s djecom s teškoćama
- Teškoće u razvoju kod djeteta
- Komunikacija i suradnja pomagača s djecom, odgojiteljima, roditeljima i stručnim timom
- Nepoželjna ponašanja djece s teškoćama i savjeti kako se nositi s njima
- Supervizijski susreti

3.3. Planiranje pravilne prehrane

S ciljem provođenja programa pravilne prehrane i usvajanja zdravog načina življenja potrebno je:

- Podrška djetetu u usvajanju zdravog načina života iz područja prehrane
- Podržavanje djetetove samostalnosti i slobode izbora po pitanju prehrane
- Uvažavanje djetetova individualna bioritma, posebnih navika i zadovoljavanje potreba unosa i konzumiranja hrane i tekućine
- Intenziviranje rada na razvijanju zdravstvene kulture
- Proširiti djetetovo znanje o pravilnoj prehrani
- Osvješčivanje djeteta o važnosti pravilne prehrane kao i o konzumaciji raznovrsnih namirnica
- Skrb za djecu s posebnim potrebama u prehrani- dijabetes, celijakija, alergije i intolerancije na namirnice
- Antropometrijsko mjerenje djece dva puta u pedagoškoj godini
- Zdravstveni odgoj djece o važnosti pravilne prehrane i tjelesne aktivnosti, usvajanje higijenskih navika
- Provođenje higijene kod djece i odraslih u vrijeme podjele i konzumacije hrane
- Poštivanje preporučenog dnevnog unosa energije i hranjivih tvari, vitamina i mineralnih tvari kao i preporučene vrste hrane i jela po obrocima u dnevnim i tjednim jelovnicima
- Mjesečno planiranje jelovnika sukladno godišnjem dobu, navikama i posebnim potrebama djeteta
- Edukacija i stručna pomoć roditeljima u zaštiti djetetova zdravlja vezanih uz prehranu
- Promoviranje zdravih stilova života i značaja roditeljskog modela u razvoju zdravstvene kulture djece
- Upoznavanje roditelja o prehrambenim standardima prehrane djece u dječjem vrtiću – jelovnici i normativi
- Individualni razgovori s roditeljima djece koja imaju posebne prehrambene navike i zdravstvene teškoće
- Suradnja s pedijatrima i stomatolozima

3.4. Skrb o dnevnom ritmu djeteta i svakodnevni boravak na otvorenom

- Utvrđivanje stvarnih potreba djece putem inicijalnih razgovora, praćenja, anketa

- Osiguravanje uvjeta za pravovremeno zadovoljavanje potreba djece u odnosu na hranu, san, fiziološke potrebe, boravak na zraku
- Izmjena dnevnih aktivnosti i prilagođavanje dnevnog ritma uvažavajući potrebe djece
- Promicanje zdravih stilova života djece što duljim boravkom na otvorenom
- Poticanje djeteta na osvješćivanje važnosti svakodnevnog vježbanja i tjelesnih aktivnosti za zdravlje, rast i razvoj
- Poticanje na stvaranje navika zdravog života i prevencija rizičnih ponašanja
- Stvaranje sigurnog, primjerenog i poticajnog okruženja za boravak djece na otvorenom
- Poticanje cjelovitog razvoja djeteta tijekom boravka na otvorenom
- Informiranje roditelja o važnosti boravka na otvorenom za zdravlje i razvoj djeteta

3.5. Plan provođenja sanitarno higijenskog održavanja vrtića

S ciljem prevencije i smanjenja rizika od potencijalno opasnih situacija za očuvanje tjelesnog i mentalnog zdravlja djeteta postavili smo si sljedeće zadaće:

- Deratizaciju objekata provoditi prema sklopljenom ugovoru i prema potrebi
- Svakodnevno održavanje higijene unutarnjeg prostora i prostora vanjskih površina
- Nošenje zaštitne odjeće i obuće
- Evidencija o periodičnim zdravstvenim pregledima
- Praćenje epidemijske situacije
- Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo u svezi provođenja higijenskih mjera i sprječavanja širenja bolesti
- Upućivanje roditelja na pravilno provođenje higijene djeteta te osamostaljivanje u uspostavljanju higijenskih navika
- Upućivanje na pedagoško osmišljavanje i integriranje sadržaja zdravstvenog odgoja u planove odgojno - obrazovnog rada
- Praćenje osobne higijene i njega djeteta
- Ispunjavanje uvjeta HACCP programa u prehrani
- Provođenje mjera prevencije od zaraznih bolesti tijekom zajedničkog boravka kao i higijensko-epidemiološki nadzor nad higijenskim stanjem
- Povećavanje duljine trajanja boravka na otvorenom

- Ispunjavanje uvjeta smještaja (čisti prostor i pribor, spavanje na određenoj daljini, znakovi za posteljinu, redovito provjetravanje prostorija, ispravna dispozicija krutog otpada, pranje i dezinficiranje igračaka)
- Osiguravanje dovoljne količine sredstava za opću higijenu djece
- Osiguravanje čistoće okoliša dječjeg vrtića

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Cilj odgojno obrazovnog rada jest zadovoljavanje djetetovih potreba uz poticanje cjelokupnog razvoja djeteta. Čitav odgojno obrazovni proces odvija se u duhu humanističko - razvojne koncepcije koja uvažava zakonitosti razvoja predškolskog djeteta, priznaje dijete kao vrijednost po sebi, prihvaća ga kao biće s dostojanstvom i samopoštovanjem koje treba uvažavati i razvijati. Individualiziranim pristupom potiče se cjeloviti razvoj, odgoj, učenje i razvoj kompetencija djece. Kvalitetu odgojno-obrazovnog rada unapređujemo kroz proces samovrednovanja.

4.1. Osnovne zadaće

- Sustavno praćenje i zadovoljavanje razvojnih potreba djece
- Osiguravanje poticajne sredine za cjelokupan razvoj djeteta te prilagođavanje cjelokupnog vrtićkog okružja potrebama djece i roditelja
- Planiranje sadržaja i poticaja za napredovanje u tjelesnom i psihomotornom području, socio-emocionalnom, spoznajnom te u području govora, stvaranja i izražavanja, kao i praćenje provedbe aktivnosti i valorizacija istih
- Njegovanje temeljnih humanih vrijednosti važnih za razvoj odnosa među djecom i odraslima, kontinuirano poštivanje dječjih prava, kako u vrtiću tako i u obitelji
- Provođenje razgovora radi snimanja početnog stanja
- Praćenje i poticanje prilagodbe nove djece
- Identifikacija djece s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama i poduzimanje odgovarajućih mjera prema programskim sadržajima
- Integracija preventivnih, zaštitnih i razvojnih programa u odgojno – obrazovni rad
- Integracija odgojno zdravstveno rekreativnih programa u odgojno-obrazovni rad

- Obogaćivanje svih programa fakultativnim sadržajima: predstave, izleti, edukativne posjete i sportsko rekreativni programi
- Prilagodba sadržaja i materijalnih uvjeta postojećoj epidemiološkoj situaciji

4.2. Globalno tematsko planiranje odgojno obrazovnog rada

Tematske cjeline	Ciljevi i zadaci	Vrijeme realizacije
mjesec prilagodbe	-Izgraditi partnerski odnos s roditeljima te odnos povjerenja (odgojitelj-dijete) s ciljem zdravog i sretnog boravka djeteta u vrtiću -Osmišljavati prostor i aktivnosti prema potrebama i interesima djece -Razvijati pozitivno emocionalno stanje kod djece -Urediti i prilagoditi prostore, materijale i didaktiku razvojnim potrebama djece u odgojnoj skupini te sukladno epidemiološkim mjerama	Rujan
Hrvatski olimpijski dan (10.09.)	-promicanje važnosti bavljenja sportom kao i olimpijskih načela: mira, zajedništva, prijateljstva, tolerancije.	Rujan
Europski tjedan mobilnosti	-Osvijestiti i potaknuti djetetova razmišljanja o važnosti očuvanja Zemlje (usmjerenost na „zelena“ prijevozna sredstva) -Promoviranje sredstava javnog prijevoza i alternativnih modela kretanja i prijevoza u gradovima - uključivanje u FEBIRE – festival biciklističke rekreacije Hrvatske	Rujan
Prvi dan jeseni (23. rujna)	-omogućiti djeci da svim osjetilima dožive raznolikost i ljepotu jeseni uočavajući promjene u prirodi - poticati kod djece znatiželju i istraživačko ponašanje – stvaranje veza i odnosa među stvarima u prirodnoj okolini i društvenoj sredini - upoznavanje s karakteristikama godišnjeg doba - upoznavanje s karakteristikama plodina	Rujan
Međunarodni dan starijih osoba (1.10.)	-Poticanje empatije prema starijim osobama - poticanje međugeneracijske podrške	Listopad
Dječji tjedan	-Razvijanje svijesti o pravima i potrebama djece, stvaranje osjećaja zajedništva među djecom -Senzibilizirati dijete za pomoć drugima – (Ti si moj prijatelj) -Upoznati dijete sa njihovim pravima i dužnostima -Poticati ih na samostalnost, poštivanje pravila i dogovora	2.tjedan u listopadu
Svjetski dan zaštite životinja, (4.10.)	-Proširiti znanje o životinjama koje žive u neposrednoj okolini, životinjama koje su ugrožene	Listopad
Dani zahvalnosti za plodove zemlje;	-upoznati djecu s načinom pripreme kruha i njegovom važnosti u svakodnevnom životu	Listopad

Dani kruha	<ul style="list-style-type: none"> -upoznati djecu s kulturom ophođenja prema kruhu i načinu zbrinjavanja njegovih ostataka, te im približiti žetvene običaje -Omogućiti djetetu igru sa brašnom, tijestom, sjemenkama i neoblikovanim materijalima te primjenu pekarskih pomagala (valjak, sito...) 	
Dan jabuka	<ul style="list-style-type: none"> -promicanje važnosti konzumacije jabuka za zdravlje ljudi -upoznati jabuke kao vrstu voća putem svih osjetila gdje rastu jabuke i što se sve može napraviti od jabuke – kolači, sok, čips..) -Stjecanje iskustva dodirom, vidom, njuhom i okusom (određivanje okusa, različitosti i sličnosti) 	Listopad
Kravata- simbol Hrvata	-Upoznati sa značenjem kravate, potaknuti njihov nacionalni ponos, kreativnim i originalnim radovima, organizirati prigodnu izložbu likovnih radova	Listopad
Svjetski dan štednje (31.10.)	<ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje s vrijednosti novca i štednjom kao načinom života - poticati djecu na brojanje, stvaranje pojma količine -razvoj operativnog mišljenja, - stvaranje pojmova, -uspoređivanje, razvrstavanje, uparivanje, pridruživanje 	Listopad
Svi sveti i Dušni dan	<ul style="list-style-type: none"> -potaknuti i omogućiti izricanje osobnih osjećaja i raspoloženja prema drugima -podijeliti sjećanja i uspomene 	Studeni
Dan sjećanja na žrtvu Vukovara (18.11.)	<ul style="list-style-type: none"> -potaknuti istraživačku radoznalost za povijest Hrvatske i žrtve Domovinskog rata - sjećanje na herojsku obranu Vukovara, ponos i zahvalu prema braniteljima 	Studeni
Mjesec knjige	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje dječjeg interesa prema knjizi, očuvanje trajnih vrijednosti -Potaknuti dijete na prelistavanje i čitanje slikovnica i knjiga kao izvora zabave i znanja -Poticati sposobnost prepričavanja i razvoj govornog stvaralaštva -Razvijati sposobnost doživljavanja i razumijevanja literarnih i scenskih djela 	Listopad – Studeni
Međunarodni dan dječjih prava (20.11.)	<ul style="list-style-type: none"> -izgradnja ličnosti koja štiti svoja prava i prava drugoga, bori se za mirno rješavanje sukoba. -izgrađivanje osobnog identiteta -prihvatanje i poštivanje drugoga -prihvatanje različitosti u društvu 	Studeni
Međunarodni dan osoba s invaliditetom (1.12.)	<ul style="list-style-type: none"> - Poticanje važnosti prihvaćanja različitosti - Uočavanje i prepoznavanje razlika - Razvijanje spoznaje da je različitost prisutna svuda oko nas i da je vrijedna sama po sebi -Unaprjeđenje suradnje, razumijevanja i dobre kulture življenja naročito prema osobama s posebnim potrebama 	Prosinac
Dan grada Osijeka (2.12.)	-upoznavanje grada u kojem živimo	Prosinac

	<ul style="list-style-type: none"> -omogućiti djeci da steknu određena znanja o gradu Osijeku – šetnja gradom - likovne aktivnosti – slikanje motiva grada Osijeka -upoznati zanimanje gradonačelnik 	
<p>Adventsko razdoblje</p> <p>Sv. Nikola (6. prosinca)</p> <p>Božić (25.12.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Upoznati djecu sa tradicijskim običajima u vrijeme Adventa i Došašća -Razvijati kod djece osjećaj empatije i poticati djecu na dobra djela -Razvijati sposobnost uočavanja odnosa i veza među ljudima (blagdani) - razvijanje osjećaja pripadnosti, zajedništva ljubavi u vrtićkoj i obiteljskoj sredini - razvijanje spoznaje o vrijednostima i važnosti narodnih običaja 	Prosinac
Zima	<ul style="list-style-type: none"> -pratiti i uočavati promjene u vremenskim prilikama -iskustveno učiti o izmjeni godišnjih doba, stvarati uzročno-posljedične veze između stvari i pojava -poticati razvoj svijesti o važnosti brige za životinje zimi 	Prosinac, siječanj, veljača
Svjetski dan smijeha (10.1.)	<ul style="list-style-type: none"> -Razvijati sposobnost prepoznavanja i izražavanja emocija 	Siječanj
Svjetski dan bolesnika (11.2.)	<ul style="list-style-type: none"> -osvještavanje važnosti zdrave prehrane, kretanja, izbjegavanja opasnih situacija nizom istraživačko spoznajnih, tjelesnih i radnih aktivnosti te ciljanim poticajnim pitanjima upoznati djecu s pravilnim načinom življenja i očuvanja vlastitog zdravlja i zdravlja ljudi oko sebe 	Veljača
Sv. Valentin (14. veljače)	<ul style="list-style-type: none"> - poticati na usvajanje, razvijanje i njegovanje socijalnih vještina (empatija, privrženost, prijateljstvo) - poticati na iskazivanje emocija, želja, potreba i prepoznavanje emocija, želja i potreba drugih - stvarati kod djece osjećaj sigurnosti i pripadnosti skupini 	Veljača
Međunarodni dan materinjeg jezika (21.2.)	<ul style="list-style-type: none"> -unapređivanje i razvoj materinjeg jezika -upoznati i približiti djeci različita narječja materinjeg jezika 	Veljača
Pokladni dani	<ul style="list-style-type: none"> -upoznavanje pokladnih običaja našeg kraja -dati djetetu priliku da iznese svoje strahove i agresivne porive, te mu pomoći ovladati onime što ga plaši -očitovati izvorne osjećaje radosti, tuge, ljutnje i straha -izražavati emocije na spontani način - razvijanje spoznaje o vrijednostima i važnosti narodnih običaja - poticati likovno i scensko izražavanje te originalnost njihovog doživljaja 	Veljača
Dan očeva (19.3.)	<ul style="list-style-type: none"> -usmjeravanje aktivnosti na očeve i njihovu ulogu u obitelji i životu djeteta 	Ožujak
St.Patrick's day (17.3.)	<ul style="list-style-type: none"> -Upoznati djecu s običajima ljudi drugog govornog područja -Bogatiti vokabular djece u engleskoj skupini 	Ožujak

Svjetski dan oralnog zdravlja (20.3.)	-poticanje svijesti o važnosti oralnog zdravlja -upoznati djecu s pravilnim načinom održavanja higijene zubi te proširiti postojeća znanja	Ožujak
Svjetski dan osoba s Down sindromom (21.3.)	- Poticanje važnosti prihvaćanja različitosti - Uočavanje i prepoznavanje razlika - Razvijanje spoznaje da je različitost prisutna svuda oko nas i da je vrijedna sama po sebi -Unaprjeđenje suradnje, razumijevanja i dobre kulture življenja naročito prema osobama s posebnim potrebama	Ožujak
Proljeće	-zapažati vremenske promjene karakteristične za okolinu koja nas okružuje i s tim u vezi i način odijevanja te život ljudi -proširivati spoznaje o biljkama i životinjama -poticati pozitivan stav prema njima	Ožujak – Lipanj
Svjetski dan voda (22.3)	-osvijestiti važnost vode za sva živa bića -razvijati navike i ponašanja bitna za zaštitu, očuvanje i štednju vode	Ožujak
Dan svjesnosti o autizmu (2.4.)	- Poticanje važnosti prihvaćanja različitosti - Uočavanje i prepoznavanje razlika - Razvijanje spoznaje da je različitost prisutna svuda oko nas i da je vrijedna sama po sebi -Unaprjeđenje suradnje, razumijevanja i dobre kulture življenja naročito prema osobama s posebnim potrebama	Travanj
Uskrsni blagdani	-očuvanje kulturne baštine vezane za uskrsne običaje našeg kraja -zadovoljiti djetetovu potrebu za ljubavlju, jačati osjećaj povjerenja i bezuvjetne ljubavi -doživjeti Uskrs kao blagdan života simbolima koji prate korizmeno vrijeme -pripreme za Veliki tjedan - jačati sigurnosti uz Dobrog pastira (vjerska skupina) - činimo djela svjetlosti: poticati djecu na ljubav, radost, dobrotu, strpljivost i spremnost da pomogne prijateljima u skupini, drugoj djeci, svojoj obitelji, odgojiteljima	Travanj
Dan planeta Zemlja, 22.4.	-ukazati na važnost zaštite i očuvanja zdravog okoliša -Upoznati djecu s najbitnijim činjenicama o planeti na kojoj živimo -Poučiti djecu kako očuvati Zemlju za buduće generacije -Pojasniti djeci osnovne pojmove vezane za ekologiju -Poticati djecu na razmišljanje o važnosti recikliranja	Travanj
Majčin dan (druga nedjelja u svibnju) Dan obitelji (15. 5.)	-njegovati ljubav prema majci -spoznati važnost i ulogu majke u svakodnevnom životu -osvijestiti važnost obitelji i međusobne brige jednih za druge	Svibanj
Svjetski dan športa (30. 5.)	-ukazati na važnost tjelesne aktivnosti -potaknuti na uključivanje u sportske aktivnosti -zadovoljiti djetetovu potrebu za kretanjem, razvijati koordinaciju i preciznost u manipuliranju s predmetima te razvijati koordinaciju pokreta	Svibanj

	-razvoj psiho-motoričkih sposobnosti u složenim vještinama. -upoznavanje raznih sportova	
Dan zaštite okoliša (5.5.)	-poticati djecu na očuvanje neposrednog okoliša	Svibanj
Ljeto	-razvijati kod djece potrebu za aktivnom zaštitom od sunca - upoznati djecu s karakteristikama biljnog i životinjskog svijeta tijekom ljeta -uočavati promjene u prirodi za vrijeme ljeta, uspoređivati s prethodim godišnjim dobima – poticati ih na zaključivanje	Lipanj – Rujan

4.3. Praćenje i poticanje prilagodbe nove djece

S obzirom na pozitivne povratne informacije roditelja i odgojitelja o zajedničkom susretu uoči početka pedagoške godine i ove smo pedagoške godine nastavili s tradicijom održavanja susreta roditelja, djece i odgojitelja, točnije 29. 30. i 31. kolovoza u poslijepodnevnom satima. Cilj je dolaska bio upoznavanje i razgovor roditelja i odgojiteljima o mogućnostima i uvjetima prilagodbe na dječji vrtić kako bi se roditelji što aktivnije uključili u proces odvajanja djeteta i bolje upoznali sve segmente dnevnog ritma u dječjem vrtiću. S roditeljima se između ostaloga dogovarala i mogućnost boravka s djetetom u odgojnoj skupini tijekom perioda prilagodbe.

S ciljem stvaranja primjerenih uvjeta za olakšavanje prilagodbe djece postavili smo si sljedeće zadaće:

- razvijanje osjećaja privrženosti, sigurnosti i dobrog raspoloženja djeteta tijekom boravka u vrtiću
- razvijanje slobodnog izražavanja djetetovih osjećaja, misli, potreba
- razvijanje interesa za komunikaciju s drugom djecom, interesa za igru i raznovrsne aktivnosti u vrtiću
- senzibiliziranje odgojitelja za posebnu komunikaciju i izgrađivanje povjerenja, sigurnosti i uvažavanja tijekom prvih kontakata s djecom i roditeljima
- podrška roditeljima u procesu odvajanja djece
- priprema prostornog i materijalnog okruženja za olakšavanje prilagodbe
- definiranje preporučenog tijeka prilagodbe djece rane dobi
- prikupljanje podataka o navikama, interakcijama i poticajima djeteta u različitim životnim situacijama

4.4. Integracija preventivnih, zaštitnih i razvojnih programa u odgojno – obrazovni rad

4.4.1. Program povećanja mjera sigurnosti djece i odraslih u vrtiću

S ciljem stvaranja sigurnog materijalnog i socijalnog okruženja za djecu i odrasle u vrtiću kroz pridržavanje već postojećih mjera i protokola sigurnosti postavili smo si sljedeće zadaće:

- Prevenirati potencijalno rizične situacije po sigurnost djeteta
- Osnažiti dijete za samokontrolu, samozaštitu, samoobranu i samopomoć u potencijalno rizičnim situacijama
- Planiranje i provođenje primjerenih postupaka i metoda, aktivnosti i sadržaja za implementiranje Programa sigurnosti u svakodnevni odgojni rad
- Pridržavanje mjera i protokola sigurnosti
- Informiranje i edukacija roditelja o problemima sigurnosti djece i odraslih u vrtiću
- Upoznavanje roditelja s kućnim redom, pravilima vrtića, mjerama i Protokolima sigurnosti
- Izrada pravila sigurnog ponašanja u grupi (u unutarnjem i vanjskom prostoru)
- Primjena postojećih Protokola postupanja u potencijalno rizičnim situacijama
- Primjena zadaća, sadržaja i aktivnosti iz Nacionalne akcije edukacije djece u području zaštite i spašavanja

4.4.1.1. CAP program Child Assault Prevention (prevencija napada na dijete)

S ciljem prevencije rizičnih ponašanja od ove pedagoške godine provoditi ćemo CAP program. Predškolski CAP je program prevencije zlostavljanja djece namijenjen djeci u godini prije polaska u školu. CAP programom nastoji se djecu kvalitetno informirati i poučavati učinkovitim preventivnim strategijama, potaknuti lokalnu zajednicu na sprječavanje zlostavljanja djece i potaknuti obrazovne institucije na sustavan pristup prevenciji zlostavljanja djece.

Cilj programa je smanjiti ranjivost djece i njihovu izloženost različitim oblicima zlostavljanja kroz:

- pružanje kvalitetnih informacija

- poučavanje učinkovitim preventivnim strategijama;
- osnaživanje njima važnih odraslih, roditelja i zaposlenika vrtića, da im pruže kvalitetniju podršku.

CAP program svoje programske aktivnosti usmjerava na

- osoblje vrtića i roditelje putem predavanja i
- djecu putem radionica

Predavanje za osoblje vrtića i roditelje ima za cilj prenijeti informaciju o ciljevima, vrijednostima te načinu provedbe programa.

Radionice za djecu traju oko 60 minuta, a vode ih CAP pomagačice. Koristeći igranje uloga i vođenu grupnu raspravu radionice obučavaju djecu prepoznati potencijalno opasne situacije, učinkovito koristiti opcije koje su im dostupne u određenoj situaciji kao i kako ostati sigurni, jaki i slobodni. Radionice se bave situacijama u kojima su povrijeđena dječja osobna prava, usredotočujući se na napad vršnjaka, napad nepoznate odrasle osobe (pokušaj odvlačenja, otmice) i napada napad poznate odrasle osobe. Razvojna primjerenost postiže se korištenjem fotografija, igrokaza i vođene grupne rasprave kako bi se djeca poučila pitanjima osobne sigurnosti. Odgajateljice skupine u suradnji s CAP timom provode prethodnu pripremu djece kroz različite igrovne aktivnosti sa ciljem bogaćenja rječnika, kako bi djeca dobro razumjela sve ključne pojmove o kojima će biti riječi na radionicama.

Nositelji programa biti će stručne suradnice pedagoginja, psihologinja i educirane odgojiteljice koje će se podijeliti u CAP timove.

4.4.2. Program odgoja i obrazovanja za ljudska prava

Nacionalni program odgoja i obrazovanja za ljudska prava implementirati će se u svim aspektima odgojno – obrazovnog rada i života djeteta u vrtiću kroz: svakodnevne životne situacije, planski stvorene situacije i aktivnosti vezane uz različite aspekte prava. S obzirom na to postavljamo si za ovu pedagošku godinu sljedeće zadaće:

- Poticati svijest o postojanju prava i odgovornosti
- Poticati poštovanje prava drugih
- Poticati življenje u skladu s humanim vrijednostima
- Razvijati toleranciju

- Poticati uočavanje bogatstva različitosti ljudi, tradicije, kultura, mogućnosti
- Stvaranje primjerenog konteksta za ostvarenje djetetovih temeljnih prava
- Stvaranje uvjeta za upoznavanje djeteta sa ljudima različitih mogućnosti, različitih kultura, rasa
- Razvijanje projekata iz područja prava djeteta i demokratskog građanstva
- Planiranje, provedba i vrednovanje zadaća, aktivnosti i sadržaja iz područja prava djece, humanih vrijednosti i tolerancije različitosti
- Stvaranje materijalnog i socijalnog konteksta za življenje u pravima i za prava
- Sudjelovanje u aktivnostima koje promiču prava djece i odraslih, prava različitih: Europski tjedan mobilnosti, Dječji tjedan, Međunarodni dječji dan, Međunarodni dan tolerancije, Međunarodni dan starijih osoba, Međunarodni dan invalida, Svjetski humanitarni dan, Dan ljudskih prava, Međunarodni dan bolesnika

Navesti ćemo neke od projekata iz područja za odgoj i obrazovanje za ljudska prava koji su planirani za ovu pedagošku godinu:

- | | |
|--|-----------------------------------|
| • Prometna preventiva | • Ja hoću, mogu, znam |
| • Lijepa naša Hrvatska | • Čitajmo im od najranije dobi |
| • Slikovnica – moja dragi prijatelj | • Prihvaćam različitost |
| • Ja i moja obitelj | • Pomozi mi da mogu sam |
| • Tradicija i suvremenost u dječjem vrtiću | • Krug prijateljstva |
| • Individualne različitosti | • Poznate ličnosti |
| • Baka i djeca sa mnom u vrtiću | • Siguran vrtić – sigurna kuća |
| • Živjeti zdravo | • Igre i igračke naših predaka |
| • Moj soba, moj svijet | • Živimo zajedno, ali s razlikama |
| • Hitno! Pravilo je bitno! | • Ruke prijateljstva |
| • Naša prava i odgovornosti | • Preko crvenog ni za živu glavu |
| • Što sve mogu sam/a | |

4.4.3. Program odgoja za okoliš i održivi razvoj

Nacionalni programa odgoja i obrazovanja za okoliš i održivi razvoj primjenjivat će se kroz planski stvorene situacije te kao integralni dio svih odgojnih područja ili kao rad na

grupnim ili zajedničkim projektima. Kako bismo to ostvarili s ciljem razvijanja ekološke osjetljivosti i poboljšavanja interakcije djeteta s okolišem postavljamo si sljedeće zadaće:

- Poticati aktivno učenje djeteta o okolišu i održivom razvoju
- Omogućiti uočavanje problema u okolišu koje je izazvao čovjek
- Omogućiti rješavanje jednostavnih ekoloških problema
- Jačati kompetencije djeteta u brizi za sebe i neposredni okoliš
- Omogućavanje iskustvenog učenja o okolišu, uočavanje eko problema
- Stvaranje uvjeta za neposredno doživljavanje eko problema
- Poticanje istraživačkih aktivnosti djece i rješavanje jednostavnih problema
- Informiranje, edukacija i senzibilizacija roditelja za problematiku ekologije i održivog razvoja
- Planiranje i provođenje aktivnosti aktualizirane uz važne eko datume
- Planiranje i realizacija zadaća i aktivnosti primjerenih razvojnoj dobi djeteta usmjerenih na:
 - razumijevanje međuodnosa svih živih bića
 - razumijevanje odnosa žive i nežive prirode
 - briga o okolišu i prirodi
 - poticanje dječjeg istraživačkog odnosa prema svijetu, prirodi
 - uočavanje problema u okolišu s mogućnošću sagledavanja i pronalaženja novih rješenja i preuzimanja odgovornosti
 - istraživanje navika i dosadašnjih stavova o zdravom životu, očuvanju prirode, odlaganju otpada
 - poticanje i stvaranje navika pravilnog odnosa prema otpadu
 - razumijevanje važnosti čistog zraka, vode i tla
- Poticanje i razvijanje navika zdravog življenja

Kontinuirano ćemo raditi na projektima iz područja odgoja i obrazovanja za okoliš i održivi razvoj. Navest ćemo neke od planiranih projekata:

- Od sjemenke do zdrave hrane
- Priroda i šuma
- Upoznajmo prirodu koja nas okružuje
- Neposredno vanjsko okruženje i njegove zanimljivosti kroz godišnja doba
- Kako napraviti igračke od recikliranog materijala

- Polje
- Dobro drvo
- Živjeti zdravo
- Šuma
- Glina moj prijatelj
- Ekologija
- Povrće i voće
- Učenje na otvorenom
- Hrana koju jedemo – zeleni četvrtak
- Životinje i kukci
- Život u bari
- Otpad nije smeće
- Od lukovice do biljke
- Škola, priroda i mi
- Mi smo mali ekolozi
- Više cvijeća, manje smeća
- Biološka raznolikost
- Voda
- Priroda ne poznaje otpad-
kompostiranje i razvrstavanje
otpada
- Sportom do zdravog života
- Čuvari hrane
- Drvo po drvo-šuma
- Zdravom hranom do zdravlja
- Drvo
- Povrtnjak

4.5. Posebni, alternativni i programi javnih potreba

4.5.1. Posebni programi

U dječjem vrtiću Osijek provodimo nekoliko posebnih programa za koje smo dobili verifikaciju Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. A to su:

Program ranog učenja stranog jezika

Program ranog učenja engleskog jezika ove će se pedagoške godine provoditi u mješovitim odgojnim skupini za djecu od 3 do 7 godina u podcentrima Sunčica, Krijesnica, Kosjenka i Višnjevac.

Program ranog učenja njemačkog jezika provodit će se u podcentru Stribor u mješovitoj skupini za djecu od 3 do 7 godina.

Cilj je Programa ranog učenja stranog jezika Poticati dijete na početno učenje stranog jezika i njegovu aktivnu primjenu u svakodnevnim spontanijama i planiranim aktivnostima u okviru odgojno-obrazovnog procesa. Postavljeni cilj realiziramo kroz sljedeće zadaće:

- Poticati, razvijati i podržavati interes i pozitivnu motivaciju za početno učenje stranog jezika
- Poticati razvijanje navike svakodnevnog slušanja stranog jezika kako bi pobudili osjetljivost i sposobnost razumijevanja engleskog/njemačkog jezičnog koda kao osnovnih jezičnih elemenata
- Poticati djetetove sposobnosti: razumijevanja i komuniciranja na stranom jeziku situacijski i u nizu planski osmišljenih aktivnosti
- Poticati usvajanje osnovnog jezičnog vokabulara i jezične strukture engleskog/njemačkog jezika kroz komunikacijske sadržaje u igri i spontanoj interakciji - primjereno individualnim mogućnostima svakog djeteta
- Razvijati interes kod djeteta za druge zemlje, ljude i kulture (s naglaskom na elementima kulturološke pozadine engleskog/njemačkog jezika)
- Planiranje, provedba i vrednovanje programa te stvaranje cjelokupnog konteksta za njegovu provedbu
- Uključivanje roditelje u rad skupine ovisno o njihovim interesima i sklonostima

Program odgoja za okoliš i održivi razvoj

Program odgoja za okoliš i održivi razvoj provodi se u svih osam skupina podcentra Mak za djecu od 3 do 7 godine života. Podcentar Mak ima status Međunarodne eko škole/vrtića čijim programom zajedno s Ekološkim programom koordiniraju tri odgojiteljice iz podcentra.

Cilj je Programa poticati i razvijati ekološku svijest djece predškolskog uzrasta i njihovih obitelji, razvijati osjetljivost i razumijevanje djece za prirodne procese i njihovu uzajamnu ovisnost, izgraditi stavove i pozitivan odnos prema okolišu u praksi, akciji i življenju te omogućiti djetetu materijalima. To podrazumijeva:

- poticanje i razvijanje ekološke svijest koja je temelj eko kulture
- razvijanje samoinicijativnosti i potrebe da svojim pozitivnim mišljenjem utječu na druge stvarajući kontinuitet ekoloških ideja i promišljanja
- zaštita okoliša od čovjeka za čovjeka

Eko-odgojem djelujemo na tjelesni i psihomotorni razvoj, socio-emocionalni razvoj, spoznajni razvoj kao i na govor i komunikaciju, istraživanje i stvaralaštvo.

Tijekom ove pedagoške godine program rada biti će usmjeren na sljedeće teme:

1.OTPAD NIJE SMEĆE

CILJEVI:

- Poticati navike i vještine koje doprinose očuvanju čistog i zdravog okoliša
- Utjecati na svijest o različitim načinima upotrebe otpada
- Koristiti stare, odbačene predmete u novim značenjima, transformacije objekta prve svrhe u novi objekt s drugom svrhom.

2.VODA

CILJEVI:

- upoznati djecu sa važnosti vode za život i njezino očuvanje
- razvijati svijest, navike i ponašanja bitna za zaštitu, očuvanje i štednju vode

3.NARODNI OBIČAJI I TRADICIJA

CILJ:

- potaknuti dječji interes za tradiciju i običaje kraja u kojem živimo (Slavonija) s ciljem očuvanja narodnih običaja

4.ENERGIJA I MI

CILJEVI:

- upoznati djecu sa izvorima energije, mogućnosti njenog korištenja te važnosti energije za život čovjeka
- razvijati navike štednje energije u svrhu zaštite i očuvanja prirode

5.PRIRODA I DRUŠTVO

CILJEVI:

- poticati znatiželju za otkrivanjem pojava u prirodnoj i društvenoj zajednici.
- Razvijati pravilan odnos prema okolišu
- Poticati djecu na aktivnosti kojima će senzibilizirati zajednicu na probleme u okolišu

6.ZDRAV ŽIVOT

CILJ:

- Utjecati na stvaranje navika bitnih za očuvanje vlastitog zdravlja

Vjerski program

Vjerski se program provodi u podcentru Jaglenac, Višnjevca i Jelenko za djecu od 3. do 6. godina života.

Vjerski program provode odgojiteljice sa završenim teološko-katehetskim stručnim usavršavanjem sa smjerom Kateheze Dobrog Pastira na Katoličkim bogoslovnom fakultetu u Đakovu.

Program katoličkog vjerskog odgoja djece rane i predškolske dobi za cilj ima njegovati i razvijati religioznu dimenziju djeteta osposobljavajući ga za otkrivanje, prihvaćanje i življenje autentičnih vrednota evanđelja u odnosu na sebe, drugoga te na poseban način Boga.

Zadaće katoličkog vjerskog odgoja su sljedeće:

- Pobuđivati u djetetu one duhovne snage kojima će na ispravan način doživljavati transcendentnost ljudskog života i svijeta uopće
- Zadovoljiti djetetovu potrebu za pripadanjem i ljubavlju te na temelju tog iskustva upućivati ga na odnos, susret i autentično približavanje Bogu
- Pobuđivati dječje čuđenje i divljenje te iskrenu i duboku radost prema Bogu Stvoritelju metodom stvaralačkog pripovijedanja
- Omogućiti djetetu da metodom igre doživljava i upoznaje temeljne poruke Evanđelja
- Uvoditi dijete u prijateljsku komunikaciju s Bogom uz pomoć molitvenog izražavanja
- Razvijanje osjećaja povjerenja, zahvalnosti, darivanja, suosjećanja i suradnje s bližnjima

Navest ćemo neke od planiranih projekata vjerskih skupina:

- Dijete i blagdani
- Njegovanje kulturne baštine kroz vjerske blagdane
- Ja ću biti janje tvoje

4.5.2. Alternativni program

Od ove pedagoške godine u sklopu Dječjeg vrtića Osijek postoje tri mješovite odgojne skupine alternativnog programa prema koncepciji Mariji Montessori, dvije u podcentru Radost, a jedna u podcentru Pčelica.

Osnovni cilj Montessori pedagogije je osposobiti svako dijete da bude samostalno, emocionalno stabilno, socijalno osjetljivo i kreativno, s poznavanjem vještina koje će mu biti potrebne u budućnosti. To je osnova za odrastanje djeteta u sretnu osobu koja je sposobna samostalno upravljati svojim životom.

Zadaće programa proizlaze iz sadržaja strukturiranih su u šest skupina sukladno područjima djetetova razvoja na koja se sustavno poticajno djeluje:

- zadaće za poticanje samostalnosti
- zadaće za razvitak i oplemenjivanje osjetila
- zadaće za razvitak govora i jezika
- zadaće za matematiku
- zadaće kozmičkog odgoja

Struktura sadržaja pripremljenog okružja ogleda se i u slijedu vježbi odnosno pribora koji je složen od lakšeg prema težem, od jednostavnijeg k složenijem, od konkretnog k apstraktnom te od cjelovitog k pojedinačnom.

4.5.3. Program javnih potreba

Program rada odgojno-obrazovne skupine za djecu s teškoćama

Odgojno obrazovna skupina za djecu s teškoćama organizirana je u podcentru Kosjenka u koju je ove pedagoške upisano ukupno 6 djece s različitim vrstama i stupnjevima teškoće. U skupini radi medicinska sestra i odgojitelj-edukacijski rehabilitator.

S ciljem poticanja razvoja djeteta ublažavanjem posljedica oštećenja i prevencijom sekundarnih teškoća te razvojem maksimalnih mogućnosti djeteta za svakodnevno funkcioniranje i adaptaciju u skupini djelomične integracije postavili smo si sljedeće zadaće:

- omogućavanje dostupnosti i uključivanja djece s teškoćama u posebni program odgojno-obrazovne skupine
- omogućavanje rane procjene i prepoznavanja djetetovih odgojno-obrazovnih potreba

- izrada Individualiziranog odgojno-obrazovnog programa za svako dijete s teškoćama, praćenje te evaluacija postavljenih odgojno-obrazovnih ciljeva
- prilagođavanje materijalnih uvjeta pojedinom djetetu
- osiguranje stručne potpore razvoju djeteta u skladu s njegovim mogućnostima i potrebama
- pružanje potpore roditeljima u poticanju cjelokupnog razvoja djeteta te stimuliranje djetetovog razvoja
- uključivanje djece s teškoćama u razvoju u užu i širu društvenu zajednicu

Radi ostvarivanja postavljenih zadaća odgojno obrazovna skupina za djecu s teškoćama surađivati će s Centrom za autizam, Centrom za odgoj i obrazovanje Ivan Štark, Udruga „Dar“, Udruga „Za osmijeh mladih“, Udruga za sindrom Down Osječko - baranjske županije i grada Osijeka.

Program rada predškole

Program predškole provodit će se u svim redovnim skupinama te u odgojne skupine u podcentru Vladislavci koje financira istoimena općina te se nalazi u sklopu Osnovne škole. I ove pedagoške godine u planu je kraći program predškole od 250 sati u podcentrima Mak, Stribor, Krijesnica, Jelenko i Višnjevac.

Cilj je programa predškole svakom djetetu u godini dana prije polaska u školu osigurati optimalne uvjete za unaprjeđivanje vještina, navika i kompetencija te stjecanje spoznaja i zadovoljavanje interesa koji će mu pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju, a to ćemo postići kroz sljedeće zadaće:

- zadovoljiti djetetove potrebe za sigurnošću, pripadnošću, ljubavlju, samopoštovanjem i poštovanjem drugih osoba te potrebe za samoostvarenje osobnih potencijala
- razvijati i unaprjeđivati tjelesne, emocionalne, socijalne i spoznajne potencijale djeteta te poticati komunikacijske vještine potrebne za nove oblike učenja
- stjecati i/ili unaprjeđivati temeljne kompetencije djeteta:
 - Komunikacija na materinskom jeziku
 - Elementarna komunikacija na stranim jezicima
 - Matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji
 - Digitalne kompetencije

- Učiti kako učiti
 - Socijalne i građanske kompetencije
 - Inicijativnost i poduzetništvo
 - Kulturna svijest i izražavanje
 - Motoričke kompetencije
- motivirati odgojitelja za stjecanje znanja i stručno usavršavanje iz područja odgojno obrazovnog rada u predškoli
 - vrednovati realizacije planiranih i provedenih aktivnosti odgojno – obrazovnog rada
 - senzibilizacija odgojitelja za potrebe djece u godini prije polaska u školu
 - stvarati primjeren kontekst za rad u predškoli
 - edukacija roditelja o programu predškole i mogućnostima djeteta koje treba poticati kako bi dosegule svoj optimalni razvoj
 - savjetodavni rad i snaženje obitelji za prelazak na nove uvjete razvoja djeteta u školskom okruženju

4.6. Obogaćivanje redovitog programa fakultativnim sadržajima, kazališnim predstavama, sportskim događanjima, izletima, radionicama

Dječji vrtić Osijek svake pedagoške godine ostvaruje brojne suradnje s raznolikim institucijama u svrhu obogaćivanja dječjeg iskustva i odgojno-obrazovnog rada. Najčešće su suradnje s dječjim kazalištima, gradskom knjižnicom, Školskim športskim savezom grada Osijeka kao i ostalim sportskim klubovima i udrugama, muzejima, udrugama, fakultetima i sl. Ove smo pedagoške godine planirali dosadašnje suradnje kao i neke nove.

<i>Ustanova</i>	<i>Sadržaj rada/svrha suradnje</i>
Dječje kazalište Branka Mihaljevića	Kazališne predstave, razvoj kulturno umjetničke svijesti, pravila ponašanja u kazalištu
Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti	Suradnja sa studentima, izvođenje metodičkih vježbi

GPP Osijek	Vožnja Božićnim i Uskršnjim tramvajem – približiti djeci blagdanski ugođaj Božića i Uskrsa kroz uvijek poučne i edukativne priče u Božićnom i Uskrsnom tramvaju Gradski prijevoz i sigurnost dolaska do mjesta nekog događanja, posla, škole, vrtića
Unikom	Razvrstavanje otpada, razvoj ekološke svijesti, sadnja biljaka
Državni arhiv u Osijeku	Posjet i obilazak postava
Muzej likovnih umjetnosti	Upoznavanje s umjetničkim djelima, razvoj svijesti o vrijednosti slike kao umjetničkog djela
Poljoprivredni fakultet u Osijeku	Briga za okoliš, očuvanje prirode, usvajanje eko navika, sadnja cvijeća
Muzej Slavonije i Baranje	Posjet izložbama, usvajanje pravila ponašanja u muzeju, razvijanje svijesti o kulturnim vrednotama
GISKO	Usvajanje navike čitanja od najranije dobi, upoznavanje s prostorom i pravilima ponašanja i rada knjižnice, sudjelovanje na radionicama, poticanje roditelja na odlazak u knjižnicu s djecom
Policajska uprava Osijek, Prometna policija	Suradnja sa prometnom policijom – predavanje predškolskoj djeci o ponašajnu u prometu, upoznavanje s prometnim znakovima, šetnja naseljem, sigurno prelaženje preko zebre
Javna profesionalna vatrogasna postrojba grada Osijeka	Osvještavanje važnosti zanimanja vatrogasac, upoznavanje sa opremom, razgovor o opasnostima te kako se trebamo ponašati u prirodi
Par prirode Kopački rit	Upoznavanje s biljnim i životinjskim svijetom kao i načinima očuvanja autohtonih vrsta biljaka i životinja.

Osnovne škole	posjet školi, upoznavanje s prostorom škole, pravilima ponašanja u školi, učiteljicom
Udruga za sindrom down Osječko baranjske županije i grada Osijeka	Potaknuti kod djece empatiju i prihvaćanje različitosti
Izviđački klub Javor	Suradnja sa članovima kluba, posjet vrtiću, igre i razgovor s djecom
Gimnastički klub Žito	Razvijanje svijesti o važnosti bavljenja tjelesnom aktivnosti za cjelokupnu razvoj djeteta Suradnja s roditelje - roditelj vanjski suradnik kluba
Muzej školjaka i vodenog svijeta „Glorija Maris“	Usvajanje novih spoznaja o moru i morskim stanovnicima Starija A skupina i Starija B skupina
Sveučilište J. J. Strossmayera u Osijeku, Odjel za matematiku	Radionice za djecu predškolske dobi
Ugostiteljsko – turistička škola Osijek	Radionice za djecu povodom Dana kruha
Školski sportski savez grada Osijeka	Program privikavanja na vodu, mala škola klizanja za djecu u godini pred polazak u školu
Centar za ortodonciju	Upoznavanje s radom ortodonta i instrumentima za rad
Tržnica Osijek	Posjet glavnoj tržnici i upoznavanje sa zdravim namirnicama
Poljoprivredni institut Osijek	Posjet, podizanje svijesti o važnosti voća za zdravlje i upoznavanje s mehanizacijom za obradu tla
Park prirode Papuk	Berba jabuka
Hitna medicinska služba	Važnost zanimanja
Crveni križ	Sigurne škole, sigurni vrtići
Zemaljska udruga podunavskih švaba Osijek	Festival njemačkog jezika
Park prirode Papuk	Odlazak u berbu jabuka

Župne crkve	Posjet crkvi i posjet župnika vjerskoj skupini. Svrha: upoznavanje s prostorom crkve i aktivnostima koje se tamo provode.
Udruga Kreaktiva	„Zasadi cvijet za ljepši svijet“ – tradicionalna suradnja sadnje sadnica u dvorištu vrtića povodom dana planete Zemlje
Palma d.d. Vladislavci	Upoznavanje s procesom obrade drveta i izrade namještaja
Oporabna plastika Vladislavci	Upoznavanje s procesom izrade plastičnih boca

4.7. Rad na projektima

Slijedom Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj te Programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja predškolske djece kojima se propisuje zadovoljavanje dječjih potreba, mogućnosti i interesa, u godišnjim planovima odgojiteljica naznačeni su projekti koji bi se, temeljem uočenih interesa djece protekle godine, mogli ostvariti u predstojećoj godini. Ipak, sama tema projekta i tijek realizacije ovisit će isključivo o interesu djece za ponuđeno te su projekti planirani na početku pedagoške godine podložni promjenama ovisno o dječjem interesu za ponuđene. Neki od prijedloga tema projekata za predstojeću pedagošku godinu su sljedeći:

- Pokupi i spremi na mjesto
- Kutija u jaslicama
- Čitaj mi od najranije dobi
- Samostalnost kod djece
- Glazbom kroz svijet
- Moje tijelo
- U svijetu bajki
- Životinje i kukci
- Istražujemo zvuk
- Putujemo svijetom
- Pomozi mi da mogu sam
- Poticanje razvoja EQ
- Glazbeni svijet
- Krug prijateljstva
- Svemir
- Svaki problem ima i rješenje
- Dramske igre u odgoju za okoliš
- Put oko svijeta
- Sva čuda svijeta
- Kontinenti
- Promet – prometna vozila
- Boje i oblici

- Vuna
- Čarobne kutije
- Energija vjetra
- Senzomotorika u jasticama
- Igra prirodnim materijalima
- Pčele
- Od tikve do lutke
- Moja lutka – pričamo priče
- Godišnja doba
- Boje kroz godišnja doba
- Biološka raznolikost
- U svijetu kreativnosti kroz vrijeme adventa
- Domaće životinje
- Ples pisanja
- Igramo se matematike
- U zdravom tijelu, zdrav duh
- Knjiga - moj prijatelj
- Prijateljstvo
- Matematika za najmlađe
- U svijetu bajki
- Dijete i blagdani
- Svaki dan po jedno slovo, jedno slovo nešto novo
- Mali istraživači
- Crno bijele tipke
- Mali obrtnici
- Čarobni svijet slikovnica
- Lutka i dijete
- Igra na otvorenom
- Vrtić iz snova
- Siguran vrtić-sigurna kuća
- Igre i igračke naših predaka

4.8. Glazbeni odgoj

Glazbeni odgoj u dječjem vrtiću sastavni je dio odgojno-obrazovnog procesa i utječe na razvoj cjelovite osobnosti. Tu prije svega valja spomenuti redovni, svakodnevni rad: rad sa svom djecom, u svim vrtićkim skupinama, bez obzira na njihove glazbene sposobnosti.

Zadaci programa glazbene kulture:

- **razvoj intonacije** preko usvajanja dječjih pjesmica (kao tehničkih vježbi za razvijanje sposobnosti intonativno točnog pjevanja)
- **razvoj osjećaja za ritam i metar** preko glazbenih igara, brojalica te primjene dječjih instrumenata
- **razvoj osjećaja za zajedništvo** i organizirani rad unutar skupine

- **usvajanje spoznaja o pravilnom načinu pjevanja i držanja prilikom pjevanja**
- **aktivno slušanje glazbe s ciljem razvoja slušnih sposobnosti i zamjećivanja određenih glazbenih pojava te razvijanja glazbenog ukusa**
- **upoznavanje glazbenih instrumenata**

Tijekom ove pedagoške godine glazbene će suradnice nastaviti s vođenjem Dječjeg zbora i Orffovog orkestra.

DJEČJI ZBOR

- rad s djecom s posebno razvijenim glazbenim sposobnostima i zamjetnim opsegom glasa
- rad na programu, težem od uobičajenog za rad sa svom djecom vrtićke dobi
- o broju talentirane djece i potrebama objekta ovisi u kojem vrtiću će se održavati

DJEČJI ORFF ORKESTAR

- rad s djecom s izraženim sposobnostima održavanja i izvođenja ritma
- pospješivanje sposobnosti izvođenja ritma metodičkim igrama
- uvježbavanje sviranja na instrumentima Orffovog instrumentarija
- uvježbavanje sviranja melodija jednostavnijih pjesama na ksilofonima i metalofonima uz pratnju ritmičkih instrumenata
- o broju talentirane djece i potrebama objekta ovisi u kojem će se vrtiću realizirati

4.9. Pedagoška dokumentacija

Prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću pedagošku dokumentaciju i evidenciju o djeci moraju voditi sve osobe koje ostvaruju djelatnost predškolskog odgoja i ne smije se iznositi iz ustanove.

Obavezna dokumentacija:

- Matična knjiga djece
- Knjiga pedagoške dokumentacije odgojne skupine
- Imenik djece – dopuna imenika
- Ljetopis dječjeg vrtića

- Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada
- Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada
- Program stručnog usavršavanja
- Dosje djeteta s posebnim potrebama
- Knjiga zapisnika

Dokumentiranje podrazumijeva sustavno prikupljanje dokumentacije koja omogućuje promatranje i bolje razumijevanje djeteta, sredine iz koje dijete dolazi, a time osigurava kvalitetnu potporu njegovu razvoju i njegovoj sigurnosti. Ona pridonosi kreiranju kulture uključenosti i dijaloga između svih sudionika u vrtiću. Planiranje odgojno-obrazovnog rada, praćenje razvoja i učenja djece i vrednovanje realizirat će se: tromjesečno , tjedno i dnevno u propisanu pedagošku dokumentaciju.

Sukladno Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje od ove će pedagoške godine odgojiteljice jasličkih skupina započeti s vođenjem dodatne dokumentacije u vidu Individualnih razvojnih mapa za svako dijete, koje će sadržavati sljedeće:

- Individualna dokumentacija o djeci
- Postignuća djece prema vremenu održavanja aktivnosti ili područjima učenja
- Slike i crteži djece
- Anegdotske bilješke
- Praćenje postignuća i sposobnosti djece

5. IZOBRAZBA STRUČNIH DJELATNIKA

Stručnim usavršavanjem djelatnica nastojat ćemo utjecati na kvalitetu svih segmenata odgojno obrazovnog rada. Individualnim stručnim usavršavanjem planiramo podizati vlastitu kompetenciju, unapređivati te preventivno djelovati i rješavati problemske situacije u odgojno obrazovnoj praksi. Dječji vrtić Osijek svake godine planira stručno usavršavanje unutar Dječjeg vrtića Osijek, na stručnim radionicama te organiziranim stručnim usavršavanjima vanjskih suradnika kao i sudjelovanje na stručnim skupovima i radionicama Agencije za odgoj i obrazovanje. Ove ćemo pedagoške godine navedene oblike stručnih usavršavanja ostvariti ukoliko to budu omogućavali epidemiološki uvjeti.

5.1. Stručno usavršavanje unutar Dječjeg vrtića Osijek

Odgojiteljska vijeća

Sadržaj	Nositelji	Vremenik
Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada za pedagošku godinu 2022./23.	Ravnateljica, stručni suradnici, odgojitelji	Rujan 2022.
Izvješće o radu za kalendarsku 2021. godinu	Ravnateljica, stručni suradnici, odgojitelji	Siječanj 2023.
Izvješće o upisnim razgovorima za pedagošku godinu 2022./23. te plan rada u ljetnim mjesecima	Ravnateljica, stručni suradnici, odgojitelji	Lipanj 2023.
Izvješće odgojno-obrazovnog rada u pedagoškoj godini 2022./23.	Ravnateljica, stručni suradnici, odgojitelji	Kolovoz 2023.

Stručna vijeća

Stručni suradnici planiraju održavanje stručnih vijeća i radionica sukladno potrebama i interesima odgojitelja svatko sa svojeg aspekta rada.

a) Stručna vijeća stručnih suradnika pedagoga

S ciljem razmjene iskustva te podizanje kvalitete odgojno obrazovnog procesa odgojiteljica koje rade u skupinama posebnih i alternativnih programa od ove pedagoške godine formirat će se zajednice učenja kako slijedi:

Program	Stručni suradnik	Vrijeme realizacije
Alternativni program prema koncepciji Marije Montessori	Marija Štambuk Čabaj	Rujan, studeni, veljača
Program ranog učenja stranog jezika	Dijana Markota	
Vjerski program	Vladimirka Vidović	

S obzirom na otvaranje većeg broja jasličkih skupina u ovoj pedagoškoj godini stručna vijeća će se održavati za odgojiteljice navedenih skupina s ciljem prikazivanja primjera dobre prakse, te dodatnog stručnog usavršavanja s ciljem podizanja kvalitete rada u skupinama djece rane dobi. Osim jasličkih skupina stručna vijeća održavat će se i za djecu u godini prije polaska u školu.

Prema smjernicama Nacionalnog kurikuluma ove pedagoške godine stručna vijeća

Oblik	Stručni suradnik	Vrijeme realizacije
Stručno vijeće odgojitelja jasličkih skupina	Dijana Markota	Listopad, ožujak
Stručno vijeće odgojitelja skupina djece pred polazak u školu (starija B)	Vladimirka Vidović	
Stručno vijeće odgojitelja za vođenje razvojnih mapa	Marija Štambuk Čabaj	

također će biti usmjerena na dokumentiranje, odnosno vođenje individualnih razvojnih mapa.

Nadalje, stručni suradnici također će održati ciklus radionica iz programa Rastimo zajedno namijenjene odgojiteljicama koji sadrži sedam ciklusa te radionice CAP.

Oblik	Stručni suradnik	Vrijeme realizacije
Ciklus radionica Rastimo zajedno za odgojitelje	Vladimirka Vidović, Marko Došen, Marija Štambuk Čabaj, Dijana Markota	Studeni, prosinac
Cap program	Dijana Markota, Tatjana Mikloš	Veljača

b) Stručna vijeća stručnih suradnica psihologinja i edukacijske rehabilitatorice

Tema	Stručni suradnik	Vrijeme realizacije
Identifikacija darovite djece i pristupi u radu s njima	Dunja Marincel, Zrinka Lovrinčević	Listopad
Izrada IOOP-a	Barbara Lenart Japundžić	Listopad
Uloga pomagača u radu s djetetom s teškoćama u razvoju	Zrinka Lovrinčević, Barbara Lenart Japundžić	Listopad
Timski rad i komunikacija	Dunja Marincel, Zrinka Lovrinčević	Siječanj, veljača

c) Stručna vijeća zdravstvenih voditeljica

Zdravstvene voditeljice ove pedagoške godine planiraju održavanje stručnih vijeća i radionica sukladno iskazanim potrebama odgojiteljica kako slijedi:

Tema	Stručni suradnik	Vrijeme realizacije
Edukacija odgojitelja o prehrani djece s celijakijom	Silvija Nikić, Mirjana Vučković, Ruža Havrlišan	Prosinac
Prva pomoć djetetu oboljelom od dijabetesa tipa 1	Silvija Nikić, Mirjana Vučković, Ruža Havrlišan	Listopad Kosjenka, Mak
Primjena EpiPen-a i diazepam mikrokлизme	Silvija Nikić, Mirjana Vučković, Ruža Havrlišan	Studeni
Primjena inhalacijske terapije i prva pomoć djetetu kod gušenja	Silvija Nikić, Mirjana Vučković, Ruža Havrlišan	Veljača

5.2. Stručno usavršavanje izvan Dječjeg vrtića Osijek

Stručni suradnici i odgojiteljice Dječjeg vrtića Osijek prate plan stručnog usavršavanja Agencije za odgoj i obrazovanje i sukladno interesima i mogućnostima uključujemo što veći broj odgojitelja i stručnih suradnika u različite oblike stručnih radionica i skupova.

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE KORAK PO KORAK

U suradnji s Pučkim otvorenim učilištem Korak po korak bit će omogućeno stručno usavršavanje za 30 djelatnika Dječjeg vrtića Osijek : Podrška poželjnom dječjem ponašanju. Edukacija traje 10 sati i sastoji se od radionice u trajanju od 6 sati i supervizijskog susreta u trajanju od 4 sata. Ciljevi edukacije su odgovoriti na pitanja: Kako "izaći na kraj" s "teškim" ponašanjem djeteta? Kako bolje razumjeti mehanizam djetetova ponašanja i modelirati svoje ponašanje i ponašanje okoline?

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE OSIJEK

U suradnji s Pučkim otvorenim učilištem Osijek bit će omogućeno je pohađanje tečajeva engleskog i njemačkog jezika za zainteresirane odgojiteljice. Edukacija djelatnica za strane jezike omogućit će nam otvaranje novih skupina za rano učenje stranog jezika.

5.3. Individualno stručno usavršavanje

Odgojitelji i stručni suradnici ostvaruju individualni plan i program stručnog usavršavanja. Tijekom pedagoške godine za svoju individualnu naobrazbu koristit će pedagošku i psihološku literaturu vrtičke knjižnice u suradnji s odgojiteljicom knjižničarkom. Kontinuiranim radom na stručnoj literaturi prema planu stručnog usavršavanja prenositi će stečene spoznaje u neposredni rad s djecom, roditeljima i sustručnjacima.

5.4. Program stažiranja pripravnika

S početkom pedagoške godine 2022./23. u Dječjem vrtiću Osijek stažira dvije devet odgojitelja pripravnika te je u planu zapošljavanje stručnog suradnika pedagog pripravnik.

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Temeljni cilj suradnje s roditeljima je razvoj partnerskih odnosa između roditelja i vrtića, pružanje potpore obitelji i usklađivanje odgojno-obrazovnog pristupa usmjerenog na dijete. U skladu s tim postavljamo si sljedeće zadaće:

- Prepoznati aktualne potrebe roditelja i ponuditi primjerene, raznolike programe za dijete i obitelj.
- Osigurati kvalitetnu međusobnu interakciju roditelja i vrtića koja podrazumijeva dvosmjernu, otvorenu, jasnu i podržavajuću komunikaciju.
- Informirati roditelje o radu vrtića, događajima u skupini, suvremenim spoznajama iz područja predškolskog odgoja i obrazovanja.
- Razmijeniti iskustva o djetetovom razvoju, napredovanju, interesima i mogućnostima.
- Jačati roditeljske kompetencije – osnažiti ih i podržavati za roditeljsku ulogu, omogućiti prilike za razmjenu iskustava i učenje od drugih roditelja.
- Sudjelovati u stvaranju temeljnih uvjeta za ostvarivanje djetetovih prava.
- Uključiti roditelje u zajedničko donošenje odluka, planiranje, vrednovanje.

Dosadašnja suradnju s roditeljima ostvarivana je kroz sljedeće oblike:

-roditeljski sastanci

-individualni razgovori

-Kutić za roditelje

-UNICEF radionice Rastimo zajedno, Rastimo zajedno Plus

6.1. Roditeljski sastanci

Komunikacijskim sastancima roditeljima se omogućuje diskusija s odgojiteljicama i drugim roditeljima o određenoj temi, razmjena mišljenja, osvještavanje problema te rješavanje dilema vezanih uz odgoj i rad s djecom predškolske dobi. Teme sastanaka određuju se ovisno o postojećem problemu unutar skupine, o interesu roditelja za pojedinu temu ili o procjeni odgojiteljica o relevantnosti pojedine teme za određenu grupu roditelja.

Navest ćemo neke od planiranih tema roditeljskih sastanaka:

- Adaptacija i prilagodba djece
- Stilovi roditeljstva i socijalna kompetencija djece
- Dijete i slikovnica
- Kako se nositi s nepoželjnim ponašanjem
- Razvoj govora
- Poticanje senzomotoričkog razvoja kod djece
- Zero waste
- Roditeljstvo u najboljem interesu djeteta
- Razvoj samostalnosti djece jasličke dobi
- Kako djecu naučiti pravila
- Nenasilno rješavanje sukoba
- Strah u djece
- Izazovi roditeljstva – kako prepoznati i rješavati probleme u odgoju
- Lutka i mašta
- Slušanje
- Zdrav stil života
- Priprema djece za polazak u školu
- Virtualna sigurnost
- Jezične igre i prevencija govornih poteškoća u predškolskoj dobi
- Dijete u svijetu medija
- Poticanje razvoja dječje socijalne kompetencije
- Odgovornost kod djece
- Obitelj i vrtić- vrijedan resurs dječjeg razvoja
- Predškolsko dijete i strani jezik
- Dijete i strah
- Zna li dijete što ja hoću
- Biti odgovoran još u vrtiću
- Time for English – circle time
- Digitalni svijet – koristi za najmlađe
- Postavljanje granica djeci

- Samostalnost djece u odijevanju
- Prilagodba djece na jasllice
- Razvojne mogućnosti jaslčkog djeteta
- Kako dijete odviknuti od pelena
- Poticanje djece na samostalnost pri hranjenju
- Zašto djeca grizu?
- Socijalizacija djece jasličke dobi
- Važnost didaktike u dječjoj igri
- Dijete i pokret
- Samostalnost i samouvjerenost – roditelji i njihova slika o djetetu
- Dijete i agresivnost
- Respiratorne infekcije
- Svako dijete može naučiti pravila
- 'Ja' poruke
- Dijete i mediji
- Poremećaji pažnje
- Važnost čitanja djeci
- Povučeno dijete
- Kako pomoći djetetu da razvije tolerantnciju, razumije i prihvaća različitost
- Emocionalne kompetencije djece
- Pravila, granice, posljedice
- Uzroci poremećaja govora i njihova klasifikacija
- Laganje kod djece
- Samostalno dijete
- Suvremeni kurikulum – što to znači za dijete
- Stilovi roditeljstva – granice
- Vršnjačko nasilje
- Kako razviti samopouzdanje kod djeteta
- Kako pomoći djetetu da bude pametno na različite načine
- Značaj pravilne prehrane za pravilan razvoj djece

6.2. Individualni razgovori

Tijekom listopada će se početi održavati individualni razgovori s roditeljima sve novoupisane djece kao i s roditeljima djece pred polazak u školu. Također će od listopada biti jasno istaknuti termini za individualne razgovore svih odgojnih skupina.

Ovisno o potrebama roditelja i odgojitelja planiramo održavati individualne razgovore s ostalim roditeljima ukoliko se za to pokaže potreba od strane roditelja i odgojitelja. Svaki odgojiteljski par odredit će datum i vrijeme za održavanje individualnih razgovora za svaki mjesec koji će biti jasno istaknut kako bi roditelji na vrijeme mogli najaviti svoj dolazak.

Stručna služba (pedagog, psiholog, edukacijski rehabilitator, zdravstvena voditeljica) bit će dostupna za razgovore s djetetom i roditeljem u svrhu upisa djeteta ili iz nekog drugog razloga u popodnevnom terminu, što će biti jasno istaknuto na mrežnoj stranici dječjeg vrtića.

6.3. Kutić za roditelje

S roditeljima planiramo ostvarivati i svakodnevnu komunikaciju putem Kutića za roditelje koji će sadržavati sljedeće informacije:

- osobna karta skupine
- tjedni planovi
- tekstovi o rastu, razvoju i odgoju djece
- tekstovi o aktualnoj problematici pedagoške prirode
- obavijesti o aktualnim zbivanjima u vrtiću i konkretnoj odgojnoj skupini
- foto zapisi djece u aktivnostima
- dječji likovni i drugi radovi
- izjave djece ne određenu temu
- pozivi na sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima u vrtiću
- pozivi i termini individualnih razgovora
- najave roditeljskih sastanaka
- poziv za pomoć pri realizaciji aktivnosti (materijali)
- zahvale roditeljima
- prijedlozi aktivnosti kod kuće
- tekstovi pjesama koje učimo u vrtiću

6.4. UNICEF radionice Rastimo zajedno

S obzirom na dugogodišnju tradiciju Dječjeg vrtića Osijek u provođenju ciklusa radionica za roditelje Rastimo zajedno i Rastimo zajedno Plus te na pozitivne povratne informacije roditelja i ove godine planiramo nastaviti provođenje cikluse radionica u podcentrima Maslačak, Sunčica i Stribor.

7. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA

Svake pedagoške godine Dječji vrtić Osijek ostvaruje suradnju s relevantnim institucijama i pojedincima s ciljem:

- obogaćivanja djetetova života i iskustva različitim kulturno-umjetničkim doživljajima i događanjima, sportsko-rekreativnim programima, druženjima i susretima s drugom djecom i odraslima
- profesionalnog usavršavanja djelatnica vrtića
- tehničke realizacije planiranih sadržaja

Navest ćemo najvažnije oblike suradnje s vanjskim čimbenicima koje planiramo ostvariti ukoliko nam to bude omogućavala epidemiološka situacija i preporučene mjere Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Nacionalnog stožera civilne zaštite.

OBOGAĆIVANJE DJETETOVA ŽIVOTA I ISKUSTVA

Ustanova	Sadržaj rada/svrha suradnje
Dječje kazalište Branka Mihaljevića	Predstava tijekom godine
Produkcija Z	Predstave tijekom godine
Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti	Suradnja sa studentima i profesorima, održavanje oglednih aktivnosti
Unikom	Eko aktivnosti, suradnja oko uređenja dvorišta
Državni arhiv u Osijeku	Edukativne radionice
Muzej likovnih umjetnosti	Edukativne radionice
Poljoprivredni fakultet u Osijeku	Znanstveni sajam
Muzej Slavonije i Baranje	Posjet tijekom godine, omogućiti djeci da svojim osobnim iskustvom upoznaju i dobiju saznanja o životu ljudi u davnim vremenima
GISKO	Podizanje knjiga i slikovnica za svakodnevni rad u skupinama, posjet skupina knjižnici (čitanje priče), različite

	radionice namijenjene djeci predškolske dobi.
Policijska uprava Osijek, Prometna policija	osposobljavanje djece predškolske dobi za sigurno i samostalno sudjelovanje u prometu
Javna profesionalna vatrogasna postrojba grada Osijeka	Posjet tijekom godine, demonstracija rada
Park prirode Kopački rit	Posjet tijekom godine, upoznajemo različite vrste staništa, bilja i životinja
Osnovne škole	posjet predškolaca školi, upoznavanje s učiteljicama i informiranje o budućim školskim obvezama
Udruga za sindrom down Osječko baranjske županije i grada Osijeka	Obilježavanje međunarodnog dana sindroma Down
Izviđački klub Javor	Postavljanje šatora u vrtiću Betlehemske svjetlo
Gimnastički klub Žito	Posjet klubu
Udruga izviđača Slavonski hrast	Betlehemske svjetlo u vrtiću
Odjel za biologiju	Edukativna radionica-posjet
Vodenica	Posjet, interaktivna radionica povodom dana kruha
Udruga „Dar“	Druženje i stvaranje novih prijateljstava, razmjena iskustva
Udruga „Za osmijeh mladih“	Druženje i stvaranje novih prijateljstava, razmjena iskustva
Veslački klub Iktus	Posjet klubu u svrhu upoznavanja sa veslačkim sportom
Dom za stare i nemoćne, Drinska ulica	Posjet djece korisnicima
Nogometni klub Osijek	Posjet, učimo o nogometu
Teniski centar Osijek	Posjet, učimo o tenisu
ZOO vrt	Vožnja kompom, edukativna radionica u ZOO vrtu, razgledavanje životinja
Udruga Slama	Igre lišće, Likovi od slame u vrtiću

PROFESIONALNO USAVRŠAVANJA DJELATNICA VRTIĆA

Ustanova	Sadržaj rada/svrha suradnje
Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	Stručno usavršavanje, stručna podrška
Agencija za odgoj i obrazovanje	Organizacija stručnih skupova. Organizacija i provođenje postupaka polaganja stručnih ispita za odgojitelje početnike
Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti	Savjetovanja, stručne konzultacije, predavanja, praćenje novijih istraživanja na polju pedagoških i psiholoških znanosti

Sigurna cesta – Udruga prometna preventiva mladih	Prometna preventiva djece rane i predškolske dobi u RH
Filozofski fakultet, Odsjek za pedagogiju	suradnja vezana za stručno usavršavanje stručnih suradnika - pedagoga
Pučko otvoreno učilište	Stručno usavršavanje odgojnih djelatnika
GISKO	Stručno usavršavanje odgojnih djelatnika (stručna literatura, predavanja, radionice)
Pučko otvoreno učilište Korak po korak	Edukacija djelatnika

TEHNIČKA REALIZACIJA PLANIRANIH SADRŽAJA

Ustanova	Sadržaj rada/svrha suradnje
GPP Osijek	Prijevoz djece
Izložbena galerija Waldinger	Izložba likovnih radova djece rane i predškolske dobi
Školski športski savez grada Osijeka	Program klizanja, program navikavanja na vodu

Treba istaknuti suradnju s **Fakultetom za odgojne i obrazovne znanosti**, čiji studenti koriste naše podcentre kao vježbaonice te u njima odrađuju i pedagošku praksu.

Važno je napomenuti uključivanje Dječjeg vrtića Osijek u suradnju s Hrvatskim crvenim križem unutar projekta 'Sigurnije škole i vrtići'. Cilj je projekta poboljšati znanja i ojačati kompetencije djece i odgojitelja za teme pripreme za izvanredne situacije, prve pomoći, psihosocijalne podrške i sigurnosti u vrtićima.

Dječji vrtić Osijek sudjeluje u provođenju projekta „P4- Koncept personalizirane uravnotežene prehrane u dječjim vrtićima kroz istraživačko-razvojnu platformu“, a čiji je nositelj bolnica Srebrnjak i IN2 grupa. Cilj projekta je edukacija roditelja i djelatnika vrtića, razvoj informatičke platforme za personalizirani pristup svakom djetetu te implementacija personalizirane prehrane u vrtiće. Projekt obuhvaća podršku nutricionista, specijalista alergologije i kliničke imunologije, testiranje djeteta na nutritivne i inhalacijske alergene te sustavno praćenje djeteta putem informatičke aplikacije i kliničkih pregleda.

8. VREDNOVANJE PROGRAMA

Cilj vrednovanja je unutarnja procjena kvalitete prema važećim parametrima Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj. Dokumentiranje omogućuje odgojiteljima bolje razumijevanje djeteta u odgojno-obrazovnom procesu, razumijevanje kvalitete okruženja za učenje i kvalitete njegovih intervencija, omogućava procjenjivanje aktualnog znanja i razumijevanje djece te modificiranje složenosti ponuđenih materijala i aktivnosti.

Vrednovanje i dokumentiranja i programa vršit će se radi:

- a) procjene postignuća i kompetencija djece
- b) oblikovanje kurikulumu
- c) partnerstva s roditeljima i komunikacije sa širom socijalnom zajednicom

Dokumentiranje i vrednovanje vršiti ćemo uz pomoć sljedećih oblika praćenja:

- Obrazac za inicijalni razgovor koji ispunjava roditelj
- Zapažanja i bilješke o djeci u vrijeme prilagodbe
- Ankete i upitnici za djecu, odgojitelje, roditelje
- Dosjei djeteta
- Individualni portfolio - individualna dokumentacija o djeci
- Pedagoška dokumentacija
- Liste praćenja razvoja i postignuća djeteta
- Izjave djece
- Zapisnici roditeljskih sastanaka
- Dokumentiranje na nivou odgojnih skupina (individualni i zajednički uratci djece, slike i crteži djece, plakati, panoi, izložbe i prezentacije)
- Foto i video zapisi
- Upitnici, projektne mape, plakati
- Evidencija stručnog usavršavanja u Programu stručnog usavršavanja
- Zapisnici Odgojiteljskih vijeća, Internih stručnih aktiva, radnih dogovora
- Potvrde o sudjelovanju na eksternim oblicima stručnog usavršavanja
- Prezentacije eksternih oblika stručnog usavršavanja na Odgojiteljskim vijećima
- Evidencija i dokumentacija o stažiranju odgojitelja i stručnih suradnika pripravnika
- Liste antropometrije za svaku grupu i evidencija antropološkog mjerenja
- Evidencija procijepljenosti

- Evidencija o ozljedama
- Lista praćenja tehničkog osoblja
- Lista praćenja rada u kuhinji i HACCP program
- Sanitarne knjižice
- Potvrde o polaganju higijenskog minimuma

9. PLAN I PROGRAM STRUČNOG TIMA I RAVNATELJICE

9.1. Plan i program rada ravnateljice

a) Program rada ravnateljice

- izrada Godišnjeg plana i programa rada vrtića - rujan
- izrada Godišnjeg plana rada ravnatelja - rujan
- vršiti analizu rada i postignuća u pedagoškoj godini – tijekom godine
- izrada Godišnjeg izvješća o radu – lipanj/srpanj
- planiranje sjednica Odgojiteljskog vijeća –tijekom godine
- planiranje sastanaka stručnog tima – tijekom godine
- planiranje radnih dogovora, refleksija/timskih planiranja – tijekom godine
- planiranje stručnih usavršavanja u ustanovi i izvan nje – tijekom godine
- izrada programa sadržaja i aktivnosti za pojedine akcije i manifestacije u suradnji s nosiocima istih - dogovorno s nosiocima
- planiranje sjednica Upravnog vijeća u suradnji s predsjednikom Upravnog vijeća – tijekom godine
- praćenje provedbe razvojnog plana ustanove
- pružati podršku i pomoć u izradi planova i programa rada odgojitelja i stručnog suradnika – tijekom godine

Poslovi organiziranja rada Vrtića

- provesti javne upise za redovne programe i programe javnih potreba – ožujak, prosinac
- organizacija rada u novoj pedagoškoj godini - kolovoz i tijekom godine
- briga o odgovornom odnosu radnika prema imovini vrtića - tijekom godine
- koordinirati rad svih skupina i djelatnika - tijekom godine
- boraviti u podcentrima prema potrebi - tijekom godine
- iniciranje inovacija i rad na unaprjeđenju odgojno-obrazovnog procesa - kontinuirano tijekom godine
- pripremati dokumentaciju i rad u projektnim timovima za pripremu EU projekta - tijekom godine
- rad u povjerenstvu za pripravnike - tijekom godine
- rad u povjerenstvu za polaganje stručnih ispita – tijekom godine

Savjetodavni rad

- sa svim djelatnicima vrtića u cilju pozitivne međusobne komunikacije i razvoja vrtića
- s pripravnicima odgojiteljima i stručnim suradnicima
- savjetovanje i suradnja sa vanjskim stručnjacima i ustanovama
- savjetovanje i suradnja s roditeljima (tijekom pedagoške godine)

Administrativno-upravni poslovi

- sklapanje ugovora o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme - tijekom godine
- sklapanje ugovora o pružanju usluga vrtića s roditeljima – tijekom godine
- sklapanje ugovora s dobavljačima - tijekom godine
- izrada plana korištenja godišnjih odmora - lipanj
- izdavanje rješenja o korištenju godišnjeg odmora
- izdavanje rješenja o ostalim primanjima (pomoći, jubilarne nagrade)
- praćenje primjene zakona i podzakonskih akata i stručno usavršavanje iz te tematike - tijekom pedagoške godine
- vođenje evidencije o radnicima i radnom vremenu radnika
- donositi odluke iz djelokruga rada

Financijsko-računovodstveni poslovi

- izrada prijedloga Financijskog plana Dječjeg vrtića Osijek za tekuću godinu - listopad
- izrada plana razvojnih programa - listopad
- izrada plana nabave i izmjena plana nabave u suradnji s tajnikom, glavnom kuharicom i zdravstvenom voditeljicom
- pravovremena isplata materijalnih prava radnika prema kolektivnom ugovoru
- izrada polugodišnjeg i godišnjeg financijskog izvješća - tijekom pedagoške godine
- kontrola narudžbenica, dostavnica i računa
- dostava računa u knjigovodstvo i odobravanje isplata
- ispunjavanje izjave te upitnika o fiskalnoj odgovornosti

Suradnja

- ostvarivanje i unapređivanje suradnje sa roditeljima
- suradnja sa Gradonačelnikom i Gradskim vijećem
- Suradnja s Upravnim vijećem: - dogovarati dnevni red - pripremati materijale za sjednice - podnositi obrazloženja, izvješća, sudjelovati u radu - provoditi odluke
- suradnja s Upravnim odjelima Grada Osijeka sukladno djelokrugu rada
- s Upravnim odjelom za obrazovanje osječko-baranjske županije
- s nadležnim inspekcijskim službama
- s javnim ustanovama, poduzećima i udrugama u mjestu
- sa školama i vrtićima
- sa sindikatom
- s Ministarstvom znanosti obrazovanja i sporta
- s Agencijom za odgoj i obrazovanje
- s osnovnim školama grada Osijeka

- s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje
- s Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje

Zastupanje i predstavljanje ustanove

- zastupanje prema pozivima i potrebi
- zastupanje u javnim medijima
- prezentiranje ustanove na kongresima, konferencijama, seminarima, smotrama, priredbama
- prezentacija javnosti rada na internetskoj stranici vrtića (tijekom godine)

Stručno usavršavanje

- izraditi program stručnog usavršavanja u suradnji sa stručnim suradnicima
- brinuti se o ostvarivanju plana stručnog usavršavanja
- sudjelovati u radu zajedničkih stručnih timova
- sudjelovati u radionicama, predavanjima, seminarima
- organizirati predavanja, radionice i seminare u vrtiću

Usavršavanje u ustanovi

- prisustvovati radionicama u organizaciji vrtića i predavanjima za odgajatelje
- organizirati i voditi sjednice Odgojiteljskog vijeća

Izvan ustanove

- usavršavanje prema katalogu AZOO - tijekom godine

9.2. Plan i program stručnih suradnika pedagoga

1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA

Poslovi usmjereni na planiranje i programiranje rada odnose se na:

- Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa
- Planiranje rada i sudjelovanje u radu Odgojiteljskog vijeća
- Planiranje stručnog usavršavanja odgojitelja
- Planiranje stručnog usavršavanja pedagoga
- Sudjelovanje u izradi Godišnjeg izvješća
- Suradivati na organizaciji radnog vremena odgojiteljica kao i rasporedu odgojiteljica po vrtićima i vrtićkim skupinama

2. NEPOSREDNI RAD U ODNOSU NA DIJETE

Poticati odgojno-obrazovni proces u vrtiću primjereno adekvatnom zadovoljavanju prava djeteta te njegovih potreba, a kroz rad u poticajnom prostornom kontekstu i materijalnom okruženju za pravilan odgojno – obrazovni process.

Omogućavati fleksibilno i učinkovito strukturiranje vremena pri odgojno – obrazovnom radu.

Fleksibilnosti odgojno-obrazovnog procesa, omogućuje prilagodljivost individualnim potrebama i mogućnostima svakog pojedinog djeteta

- Podržava razvoj individualnih karakteristika naravi pojedinog djeteta te omogućava pravilan razvoj individue od samih početaka odgojno – obrazovnog procesa

Pratiti proces prilagodbe djece na jaslice/vrtić u svim odgojnim skupinama radi utvrđivanja potencijalnih situacija u kojima je potrebno pružiti stručnu podršku

- Pomagati djetetu pri prevladavanju teškoća u uspostavljanju novih emocionalno–socijalnih veza i odnosa u jaslicama/vrtiću.
- Poticati kvalitetnu komunikaciju i razvijati pozitivne socijalne odnose u skupini kroz suradnju sa odgojiteljicama kao prvim neposrednim djelatnicima u svakodnevnom kontaktu s djecom. Kroz kvalitetne socijalne i emocionalne odnose u skupini razvijati daljnji odgojno-obrazovni rad
- Poticati i provoditi kvalitetnu suradnju s roditeljima pri procesu prilagodbe na polazak djece u vrtić

Pratiti i procjenjivati potrebe, sklonosti, mogućnosti i zrelost djece u godini pred polazak u osnovnu školu

- identifikacija broja djece obveznih polaznika u osnovnu školu
- priprema materijala (prema potrebi) za dodatni rad s djetetom iz određenog područja
- odabir prikladnog radnog materijala za pripremu djece pred polazak u školu (radni listovi, crtančice,...)
- organizacija "Programa predškole"
- organizacija i provedba radionica za djecu u godini prije polaska u školu u sklopu Cap programa – programa prevencije nasilja

Praćenje djece s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju

- opservacija djece u skupinama
- praćenje rada odgojitelja u odnosu na dijete s teškoćama u razvoju
- suradnja i konzultacije sa odgojiteljima djece sa teškoćama u razvoju te po potrebi stručna pomoć, savjetovanje ili dodatna edukacija. Kvalitetna suradnja s roditeljima djece s teškoćama u razvoju uz konzultacije, individualne roditeljske sastanke te uključivanje drugih elemenata stručno-razvojne službe: psiholog/defektolog

Organiziranje, sudjelovanje i praćenje realizacije svih vidova obogaćivanja života djece ukoliko to omogući epidemiološka situacija:

- poticati interakciju djece sa okolinom i institucijama koje sudjeluju u odgojno – obrazovnom radu vrtića kako bi se razvile i proširile mogućnosti novih oblika socijalnih interakcija, iskustava i usvojila nova znanja koja možda nisu moguća u striktno vrtićkom okruženju (posjeti knjižnicama, vatrogascima, bazenima, klizanju, policijskoj postaji itd.)
- sudjelovati s djecom na sportskim događajima
- sudjelovati s djecom na kulturnim događajima (posjet knjižnici, posjet muzejima, izložbama, Dječjem kazalištu...)
- po potrebi sudjelovati s djecom na klizanju i posjetima Gradskim bazenima i školi plivanja

Kontinuirano voditi pedagošku dokumentaciju djece

- formirati odgojne skupine poštujući elemente Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe te kontinuirano tijekom godine ažurirati popise djece
- pratiti vođenje razvojnih mapa u jasličkim i mlađim vrtićkim skupinama

3. NEPOSREDNI RAD U ODNOSU NA RODITELJE

Uključivanje roditelja u život i rad vrtića s ciljem poticanja partnerstva

Uključivanje roditelja u planiranje i vrednovanje cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa u vrtiću

Sudjelovanje u pripremi i provođenju različitih oblika suradnje s roditeljima:

- za sve roditelje novoupisane djece
- za roditelje djece uključene u kraći program predškole
- tematski i komunikacijski roditeljski sastanci
- za roditelje djece s teškoćama u razvoju

Savjetodavni rad s roditeljima

- Omogućiti individualne konzultacije i savjetovanja roditeljima koji imaju djecu s teškoćama u razvoju kao i roditeljima djece uredne razvojne linije s ciljem stvaranja kvalitetnog ozračja za zdrav rast i razvoj djece
 - Provođenje radionicama s roditeljima djece s teškoćama u razvoju u suradnji s ostalim sustručnjacima

Pružati kontinuiranu podršku razvoju roditeljskih kompetencija te educirati i upućivati na djelotvorne roditeljske postupke

- Provođenje programa Rastimo zajedno (od siječnja)
- Upoznati roditelje s bitnim odrednicama CAP programa

4. NEPOSREDNI RAD U ODNOSU NA ODGOJITELJE

Sudjelovanje u stručnom usavršavanju odgojitelja

- Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa str. usavršavanja odgojitelja i praćenje njegove realizacije
- Organiziranje stručnog usavršavanja za odgojitelje u ustanovi
- Praćenje provođenja stručnog usavršavanja u/i izvan ustanove
- Savjetovati odgojitelje o pedagoškoj literaturi koja može pridonijeti poboljšanom odgojno-obrazovnom radu
- Poticati rad odgojitelja u napredovanju
- Provoditi ciklus radionica za odgojitelje ('Rastimo zajedno', 7 susreta)
- Upoznati odgojitelje s bitnim odrednicama CAP programa
- Koordinirati zajednice učenja odgojitelja-voditelja posebnih programa
- Koordinirati stručna vijeća za vođenje razvojnih mapa kao I stručna vijeća starijih B I jasličkih skupina

Omogućiti odgojitelju razvijanje odgojiteljskih kompetencija u radu s ciljem stvaranja, organiziranja i unapređivanja dječjih aktivnosti radi optimalnog zadovoljavanja djetetovih razvojnih potreba

Individualne konzultacije s odgojiteljima u vezi

- planiranja odgojno-obrazovnog rada
- realizacije i provođenja aktivnosti vezanih uz sadržaje koji se odnose na specifičnosti rada s najstarijom djecom (priprema za školu) i djecom s teškoćama u razvoju

Pružati pomoć i podršku odgojiteljima u praćenju prilagodbe te izboru adekvatnih postupaka pri procesu adaptacije nove djece i roditelja na vrtić

Poticati odgojitelje na što kvalitetniju i otvoreniju suradnju s roditeljima kroz

- prepoznavanje i senzibiliziranje odgojitelja za komunikaciju s roditeljima (individualni kontakti, radionice)
- pomoć i podrška pri planiranju, organiziranju i provedbi suradnje s roditeljima
- praćenje pozitivnih promjena u pristupu roditeljima uz davanje podrške odgojiteljima.

Pratiti ostvarivanje Programa pripravničkog staža odgojitelja pripravnika

Pratiti kvalitetu odgojno obrazovnog rada djelatnica na probnom radu

5. SURADNJA SA STRUČNIM SURADNICIMA I RAVNATELJEM

- Suradivati u kritičkom promišljanju unapređenja odgojno obrazovne prakse i kulture Dječjeg vrtića
- Suradivati u pisanju i pripremi godišnjeg plana i programa, godišnjeg izvješća i plana stručnih usavršavanja odgojitelja
- Suradivati na organizaciji radnog vremena odgojiteljica kao i rasporedu odgojiteljica po vrtićima i vrtićkim skupinama
- U zajedničkoj suradnji pripremati godišnje redovne upise u Dječji vrtić
- U suradnji sa psihologom i edukacijskim rehabilitatorom individualno pratiti djecu sa sumnjom na razvojna odstupanja
- U suradnji sa zdravstvenom voditeljicom voditi brigu o zdravstvenoj zaštiti djece koja pohađaju vrtić, potrebnoj posebnoj prehrani djece u vrtiću, redovnoj procijepljenosti, posebnim zdravstvenim potrebama individualne djece u vrtiću
- U suradnji sa stručnom službom dogovarati suradnje sa vanjskim ustanovama u svrhu razvoja odgojno-obrazovnog rada (klizanje, škola plivanja, iznajmljivanje dvorana sportskim školama za djecu, ponude za izlete, kazališta, muzeje itd.) ukoliko to budu dozvolile epidemiološke mjere

6. SURADNJA S VANJSKIM INSTITUCIJAMA

- Povezivati se sa stručnim i društvenim čimbenicima u neposrednom okruženju i šire kako bi se obogaćivao program verificiranim sadržajima iz kulture, sporta i stranih jezika prema Godišnjem planu i programu odgojno-obrazovnog rada.
- Uključivati dijete i roditelja u raznovrsne aktivnosti u interakciji s društvenom sredinom i ostalim stručnjacima zbog obogaćivanja programa, cjelovitijih doživljaja i konkretnijih spoznaja djeteta.
- Suradivati s gradskim odgojno-obrazovnim institucijama poput Dječjeg kazališta, knjižnica, športskih udruženja i klubova, sportskih radionica za djecu, gostujućih dječjih kazališta
- Djetetu omogućiti sadržaje i aktivnosti koje ono ne može doživjeti u svakodnevnom vrtićkom radu a koji će poboljšati proces odgoja i obrazovanja
- Uključivati druge stručne suradnike i roditelje u zajedničku suradnju sa društvenim čimbenicima
- Omogućiti suradnju odgojnih skupina sa svim kulturnim sadržajima grada kako bi se razvila kulturna i socijalna svijest djece

- Provoditi zajedničko planiranje, evaluaciju i dokumentiranje provedenih zajedničkih aktivnosti te prema tomu planirati daljnje buduće suradnje
- Planiranu suradnju s vanjskim institucijama provodit ćemo ukoliko nam to epidemiološke mjere dozvole

7. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA

- Evidentirati odgojno obrazovni rad
- Pregledavati knjige pedagoške dokumentacije te drugu obveznu dokumentaciju

8. STRUČNO USAVRŠAVANJE

- Kontinuirani rad na unapređenju rada pedagoga i razvoju profesionalnih kompetencija

9.3. Plan i program stručne suradnice edukacijske rehabilitatorice

<p>U ODNOSU NA DIJETE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje u prijemu/upisu/ djece s TUR U DV - Praćenje i pomoć odgojiteljima u procesu adaptacije djece s TUR - Prikupljanje i obrada podataka o djetetu za vrijeme opservacije - Sustavno praćenje razvoja djece s TUR - Utvrđivanje specifičnih potreba djeteta s TUR - Priprema materijalnog konteksta u odgojnoj skupini za dijete s teškoćama - Poticanje razvoja senzibilizacije druge djece prema djeci s TUR - Utvrđivanje najprimjerenijih oblika i metoda rada, didaktike i pomagala za svako pojedino dijete. - Vođenje dokumentacije o djeci (evidencije, pojedinačni dosjei djece s TUR ili djece u opservaciji) - Izrada Individualiziranog odgojno-obrazovnog plana i programa za djecu s utvrđenim stupnjem i vrstom teškoća po propisima iz socijalne skrbi (IOOP) - Praćenje provedbe i evaluacije IOOP-a - Poticanje fleksibilnosti, etičnosti, solidarnosti i tolerancije djeteta u interakciji i komunikaciji - Stvaranje atmosfere vrtića kao mjesta cjelovitog razvoja, odgoja i obrazovanja djeteta, s pristupom djetetu kao 	<p>Travanj, svibanj,</p> <p>Rujan, prema potrebi</p> <p>Kontinuirano, Prema potrebi</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> - Pomoć pri stručnom usavršavanju odgojitelja o radu s djecom s TUR (predavanja, individualni razgovori, radni dogovori, upućivanje na teme i literaturu za stručno usavršavanje, panoi, letci) - Stručni aktivni za odgojitelje (definiranje ciljeva i metoda rada sa djecom s TUR, vizualna podrška u radu s djecom ...) - Stručni aktiv za odgojitelje koji u skupini imaju uključenog pomagača za dijete s teškoćama 	<p style="text-align: center;">Rujan</p> <p style="text-align: center;">Kontinuirano</p> <p style="text-align: center;">Prema potrebi, nakon edukacija</p>
<p>U ODNOSU NA STRUČNI TIM I OSTALE DJELATNIKE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada ustanove i vlastitog plana i program rada - Promicanje ideje integracije/inkluzije kod svih djelatnika - Praćenje odgojno-obrazovnog procesa, analiza postojećih i pronalaženje novih strategija rada u zadovoljavanju osnovnih i posebnih potreba djece - Suradnja na odabiru najadekvatnije skupine i programa za djecu s TUR - Intenziviranje suradnje odgojitelja, roditelja i stručnih suradnika na primjenu adekvatnih odgojnih i terapijskih postupaka - Sudjelovanje u kreiranju i provedbi radionica za poticanje timskog rada i poboljšanja komunikacijskih vještina - Sudjelovanje u radu stručnih tijela dječjeg vrtića - Sudjelovanje u izradi Godišnjeg izvješća o radu ustanove 	<p style="text-align: center;">Listopad</p> <p style="text-align: center;">Rujan, siječanj</p> <p style="text-align: center;">Pri upisu</p> <p style="text-align: center;">Kontinuirano</p>
<p>RAD SA POMAGAČIMA ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kreiranje i provedba ciklusa edukacija za pomagače uključene u rad sa djecom s teškoćama u razvoju; ciklus od 6 radionica - Individualni razgovori s pomagačima prije početka rada s ciljem upućivanja u posao i upoznavanje sa funkcioniranjem djeteta - Po dogovoru i potrebi zajednički razgovori sa asistentima i roditeljima djeteta - Podrška asistentima u radu, savjetovanje, modeliranje - Praćenje rada asistenata, evaluacija, izvješća <p>Supervizije</p>	<p style="text-align: center;">Siječanj</p> <p style="text-align: center;">Studeni, prosinac</p> <p style="text-align: center;">Kontinuirano,</p> <p style="text-align: center;">Po potrebi</p>

9.4. Plan i program stručnih suradnica psihologinja

Temeljne zadaće rada predškolskog psihologa su prevencija (procjena, identifikacija, edukacija) i rana intervencija (poduzimanje odgovarajućih mjera). Zadaće rada psihologa usmjerene su na rad s djecom, roditeljima, odgojiteljima, stručnim timom i društvenim čimbenicima.

ZADAĆE RADA U ODNOSU NA DIJETE:

- Kontinuirano opserviranje i praćenje psihofizičkog razvoja djece (procjena motoričkog, spoznajnog, govornog i socio-emocionalnog razvoja te usvojenost kulturno-higijenskih navika)
- Praćenje procesa prilagodbe sve djece, osobito djece s posebnim potrebama
- Sudjelovanje u upisnim razgovorima i procjenjivanje razvojnih potreba djeteta u suradnji sa stručnim timom
- Sudjelovanje u postupku identifikacije djeteta s teškoćama u razvoju u suradnji sa stručnim timom te po potrebi upućivanje u nadležne ustanove na specijalistički pregled, dijagnostiku ili tretman
- Identifikacija potencijalno darovite djece te procjena njihovog razvojnog statusa i potreba
- Psihološko testiranje djece po procijenjenoj potrebi
- Praćenje (po pozivu odgojitelja ili roditelja) djetetovog razvoja u svrhu pravodobnih psiholoških intervencija kako bi se djetetu pomoglo u prevladavanju razvojnih kriza i teškoća
- Sudjelovanje u izradi individualnih odgojno-obrazovnih planova za djecu s teškoćama u razvoju (IOOP)
- Praćenje ostvarivanja individualnog programa rada s djecom s teškoćama u razvoju
- Individualni psihološki rad s djetetom
- Osiguravanje poštivanja prava djece urednog razvoja i djece s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju
- Sudjelovanje u osiguravanju uvjeta za optimalan rast i razvoj djece
- Osmišljavanje i provođenje radionica za djecu u sklopu preventivnog programa (CAP program)
- Vođenje psihološke dokumentacije o djetetu

Strategije:

- psihodijagnostički instrumenti
- podaci iz inicijalnih intervjua
- podaci iz razvojnih i check lista koje ispunjavaju odgojitelji
- podaci prikupljeni tijekom opservacije djece u odgojnoj skupini
- podaci iz različitih nalaza koje ima dijete s teškoćama u razvoju
- savjetodavni rad
- pisanje nalaza i mišljenja

ZADAĆE RADA U ODNOSU NA RODITELJE:

- Procjena razvojnog statusa i potreba djeteta te upoznavanje specifičnosti i potreba obitelji na temelju roditeljskih iskaza i anamnestičkih podataka
- Poučavanje roditelja djece s teškoćama u razvoju o razvojnim potrebama djece, stručna pomoć i smjernica za rad s djetetom u obitelji te pružanje psihološke podrške
- Savjetodavno-instruktivni rad s roditeljima koji zatraže psihološku pomoć
- Informiranje roditelja o rezultatima praćenja i psihologijske procjene djeteta
- Promoviranje partnerskih odnosa roditelja i dječjeg vrtića
- Poticanje roditelja na zdravo i odgovorno roditeljstvo
- Sudjelovanje na roditeljskom sastanku (specifična problematika)
- Vođenje dokumentacije o radu s roditeljima
- Promjena i prilagodba sadržaja inicijalnog upitnika na aplikaciji za upis
- Upoznavanje s bitnim odrednicama CAP programa
- Provođenje radionica Rastimo zajedno

Strategije:

- savjetodavni rad i individualni razgovori
- anamnestički podaci
- predavanja
- radionice

ZADAĆE RADA U ODNOSU NA ODGOJITELJE:

- Pomoć odgojiteljicama u rješavanju svakodnevnih problema u odgojno-obrazovnom procesu i zadovoljavanju potreba djece i roditelja
- Stručna pomoć u prepoznavanju i zadovoljavanju razvojnih i posebnih potreba djece u skupini
- Senzibilizacija i edukacija odgojitelja za rad s djecom s posebnim potrebama
- Definiranje razvojnih zadataka i kriterija te načina praćenja razvoja djece u skupini koje obavljaju odgojitelji (razvojne liste, check liste, IOOP)
- Kontinuirano educiranje i savjetovanje odgojitelja o:
 - specifičnostima i načinu identifikacije u radu s potencijalno darovitom djecom
 - načinu prepoznavanja odstupanja u ponašanju i doživljavanju u odnosu na dob (djeca s prolaznim i trajnim posebnim potrebama)
 - inkluzivnom uključivanju djece s teškoćama u razvoju
 - ulozi i zadaćama pomagača u radu s djetetom s teškoćama u razvoju
 - načinu nošenja sa stresnim situacijama i izgrađivanje otpornosti (pozitivna psihologija)
 - timskoj suradnji i međusobnoj komunikaciji
- Pomoć u suradnji i boljoj komunikaciji s roditeljima (sadržaj i način komunikacije) – poglavito u slučaju određenih specifičnosti ili posebnih potreba djeteta

- Pomoć u planiranju ili (po potrebi) održavanju roditeljskog sastanka (izbor teme, struktura sastanka, oblici rada s roditeljima)
- Sudjelovanje u stručnom usavršavanju odgojitelja na odgojiteljskim vijećima
- Upoznavanje s bitnim odrednicama CAP programa
- Provođenje radionica Rastimo zajedno

Strategije:

- konzultacije
- pismene/usmene smjernice za rad s djecom s prolaznim i trajnim posebnim potrebama
- predavanja
- radionice
- savjetodavni rad

ZADAĆE RADA U ODNOSU NA STRUČNE SURADNIKE:

- Individualno stručno usavršavanje s ciljem jačanja stručnih kompetencija
- Provedba ciklusa radionica o timskom radu i međusobnoj komunikaciji
- Sudjelovanje u izradi Etičkog kodeksa
- Izrada stručnih materijala s ciljem unaprjeđivanja odgojno-obrazovnog rada u odgojnoj skupini
- Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada
- Sudjelovanje u izradi Godišnjeg izvješća
- Sudjelovanje na sastancima stručnog tima i kolegija
- Suradnja s članovima stručnog tima u cilju jedinstvenog i interdisciplinarnog pristupa prilikom:
 - kreiranja bitnih zadataka
 - praćenja odgojno obrazovnog procesa
 - zadovoljavanja osnovnih i posebnih potreba djece
 - suradnje s roditeljima
 - analize postojećih i pronalaženja novih strategija djelovanja

Strategije:

- izrada plana i programa na razini Dječjeg vrtića Osijek
- analiza provedbe
- izvješća
- razgovori, savjetovanje i razmjena informacija

ZADAĆE RADA U ODNOSU NA POMAGAČE U RADU S DJECOM S TEŠKOĆAMA

- Upoznavanje pomagača s njihovim zadaćama i odgovornostima u radu s djetetom s teškoćama
- Kontinuirano praćenje rada pomagača te pružanje povratne informacije o njihovom radu
- Kontinuirano savjetovanje radi unaprjeđenja inkluzivnog uključivanja
- Praćenje rada pomagača i napredak djece putem njihovih mjesečnih izvještaja
- Organiziranje i provođenje ciklusa edukacija s ciljem širenja spoznaja i vještina u radu s djetetom s teškoćama
- Organiziranje i provođenje supervizijskih sastanaka
- Koordinacija i angažiranje pomagača po vrtićima u skladu s potrebama istih

Strategije:

- konzultacije
- pismene/usmene smjernice za rad s djecom s teškoćama u razvoju
- predavanja
- radionice
- savjetodavni rad

ZADAĆE RADA U ODNOSU NA DRUŠTVENE ČIMBENIKE:

- Zastupanje suvremenih spoznaja o ulozi predškolske ustanove kao dijela šire zajednice
- Suradnja sa svim relevantnim društvenim čimbenicima koji pridonose obogaćivanju kvalitete odgojno-obrazovnog rada
- Suradnja s institucijama u koje djeca idu na obradu ili tretmane
- Suradnja s Centrom za socijalnu skrb
- Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje
- Sudjelovanje i prisustvovanje stručnim predavanjima, sekcijama i seminarima

Strategije:

- izrada plana i programa na razini Dječjeg vrtića Osijek
- analiza provedbe
- razgovori, savjetovanje i razmjena informacija
- pisanje nalaza i mišljenja
- pisanje izvješća i davanje preporuka

9.5. Plan i program zdravstvene voditeljice

	ZADAĆE, SADRŽAJI, AKTIVNOSTI	REALIZACIJA
U ODNOSU NA DIJETE	Sudjelovanje u prijemu/upisu/ djece sa zdravstvenim teškoćama u DV Praćenje i pomoć odgojiteljima u procesu adaptacije djece sa zdravstvenim teškoćama u DV	Svaki puta kod upisa djeteta
	Osvješčivanje djeteta o važnosti brige za vlastito zdravlje Podrška djetetu u stvaranju navika zdravog načina života (higijenske navike, navike vezane uz prehranu, odmor i kretanje) Planiranje jelovnika Praćenje tjelesnog razvoja djece Osiguravanje pravilnih higijensko-sanitarnih i mikroklimatskih uvjeta Kompletiranje dokumentacije o djeci sa zdravstvenim teškoćama Praćenje pobola i povreda Prikupljanje ispričnica nakon pobola djeteta	Kontinuirano
	Antropološka mjerenja	studeni, svibanj
	Edukacija i stručna pomoć roditeljima u zaštiti i očuvanju djetetova zdravlja	Kontinuirano
U ODNOSU NA RODITELJE	Sudjelovanje na roditeljskim sastancima Izrada letaka, panoa	Po potrebi Po potrebi
	Prikupljanje općih i posebnih podataka o zdravstvenom statusu djeteta	Kontinuirano
	Stručna pomoć u odnosu na zdravstveni status i sve potrebe vezane za zdravstveno stanje djece sa zdravstvenim teškoćama Preventivno djelovanje na osiguravanju higijensko zdravstvenih uvjeta u vrtiću Edukacija odgojitelja o suvremenim pristupima u prevenciji bolesti i očuvanju zdravlja Senzibiliziranje odgojitelja za prihvaćanje djece sa zdravstvenim teškoćama Suradnja na prikupljanju podataka o pobolu, povredama i antropološkim mjerenjima Provođenje projekata vezanih za promicanje pravilnog načina življenja u suradnji s odgojiteljima	Kontinuirano
U ODNOSU NA STRUČNI TIM I DRUGE RADNIKE	Suradnja s ravnateljem, članovima stručnog tima	Kontinuirano
	Izrada Godišnjeg plana i programa,	rujan, listopad

	<p>Suradnja na zadovoljavanju osnovnih i posebnih potreba djece sa zdravstvenim teškoćama</p> <p>Rad na implementaciji HCCP sustava</p> <p>Rad na praćenju procesa pripreme i distribucije hrane</p> <p>Nadzor nad higijenom kuhinjskog bloka</p> <p>Kontrola higijene pri raspodjeli, serviranju i distribuciji u područne objekte</p> <p>Stručna pomoć i nadzor nad higijenskim stanjem i održavanjem čistoće cjelokupnog prostora, opreme i igraćaka te pravilno provođenje dezinfekcije</p> <p>Kontrola primjene mjera higijenskog minimuma te briga o poštivanju sanitarnih propisa</p> <p>Stručno usavršavanje – individualno (literatura), unutar ustanove (odgojiteljska vijeća, stručna vijeća), izvan ustanove</p> <p>Vođenje evidencije o radu tehničkog osoblja</p>	Kontinuirano
U ODNOSU NA DRUŠTVENU SREDINU	<p>Suradnja sa ZZJZ OBŽ, sanitarnom inspekcijom, pedijatrija DZO, HAH, KBC Osijek</p> <p>Suradnja sa strukovnim organizacijama radi stručnog usavršavanja</p> <p>Suradnja s dječjim vrtićima u Hrvatskoj (zbog razmjene iskustava i zajedničkog rada)</p>	Kontinuirano

9.6. Plan i program glazbenih suradnica

ZADAĆE U ODNOSU NA DIJETE

- neposredan rad s djecom svih vrtićkih odgojnih skupina (rad sa cijelom skupinom, dijelom skupine ili pojedinačno)
- redovni rad u skupini i rad na nekim posebnim programima
- taj rad očituje se kroz:
 - ponavljanje već poznatih ili usvajanje novih dječjih pjesmica uzimajući u obzir dob djece u skupini i njihove glazbene sposobnosti te tekstualnu i glazbenu primjerenost pjesme pojedinoj skupini
 - slušanje djeci primjerene i umjetnički vrijedne glazbe, što je više moguće u živoj izvedbi (bilo od strane stručnog suradnika ili preko suradnje s drugim pojedincima ili ustanovama)
 - rad na razvoju ritma kod djece kroz usvajanje brojalica uz sviranje na dječjim

glazbenim instrumentima

- razne didaktičke i metodičke glazbene igre s ciljem razvoja svih glazbenih sposobnosti kod djece

-sudjelovanje u internim i javnim svečanostima

ZADAĆE U ODNOSU NA ODGOJITELJA

- pomaže odgojiteljima u odabiru djeci primjerenih glazbenih sadržaja
- snimanje odabranih prigodnih i ostalih sadržaja kao klavirske matrice
- presnimavanje istih na digitalne medije
- harmonizacija melodija poznatih i nepoznatih pjesama preuzetih s digitalnih medija i interneta
- preslušavanje novih sadržaja i kreiranje notnih zapisa istih
- uglazbljivanje postojećih tekstova, stvaranje novih te skladanje potpuno novih autorskih pjesama za djecu za potrebe rada u skupini
- u suradnji s odgojiteljima sudjeluje u izradi programa za razne svečanosti i brine za njihovu realizaciju s glazbene strane
- ukazuje na posebno talentiranu djecu te predlaže njihovo uključivanje u neke napredne programe u vrtiću i van njega (gl.igraonice, gl.škola i sl)
- prema potrebi sudjeluje u održavanju roditeljskih sastanaka (prije nekog nastupa ili sl)

ZADAĆE U ODNOSU NA RODITELJE

- stupanje u kontakt s roditeljima glazbeno nadarene djece kako bi se poduzeli daljnji koraci ukoliko dijete i roditelji to žele (upućivanje u gl.školu i sl.)
- prezentira svoj rad i rad djece kroz završnu svečanost, kao i druge javne svečanosti u vrtiću i van njega
- u slučaju nekih eventualnih posebnih načina rada ili odlazaka na nastup konzultira se s roditeljima putem roditeljskog sastanka

ZADAĆE U ODNOSU NA DRUŠTEVENU ZAJEDNICU

- suradnja s raznim društvenim čimbenicima, mjesnim odborima, organizacijama i ustanovama u vidu nastupa
- u suradnji s njima tradicionalno svake godine sudjelovanje na „Čepinskim suncokretima“, Danima kruha u raznim MO, Božićnim sajmovima te suradnja s FOOZOS, galerijom „Waldinger“, GISKO, Dječjim kazalištem i Udrugom Nijemaca i mnogim drugim, uživo ili online, ovisno o epidemiološkoj situaciji

STRUČNO USAVRŠAVANJE

- proučavanje stručne literature, kako glazbene, tako i pedagoško-psihološke tematike te tematike vezane uz rad s predškolskom djecom
- sudjelovanje u stručnom usavršavanju organiziranom unutar ustanove kao participant ili voditelj (stručni aktivni, radionice, seminari, odgojiteljska vijeća)
- sudjelovanje na raznim oblicima stručnog usavršavanja organiziranog izvan matične ustanove prema potrebama i mogućnostima, a ovisno o epidemiološkoj situaciji
- priprema i vođenje radionica, predavanja i slično

NAPOMENA: Sve planirane aktivnosti bit će realizirane u skladu s epidemiološkim odredbama

RAVNATELJICA

Ana Mihaljević, mag.educ.paed.



PREDsjedNIK UPRAVNOG VIJEĆA

doc.dr.sc. Damir Šebo, mag.oec.

KLASA: 601-02/22-03/01

URBROJ: 2158-87-05-22-01