



DJEČJI VRTIĆ OSIJEK

**KLASA: 601-02/24-13/300**

**URBROJ: 2158-87-02-24-02**

**Osijek, 9.12.2024.**

**POZIV NA PODNOŠENJE PONUDA ZA NABAVU ZAŠTITARSKIH  
USLUGA U UPRAVNOJ ZGRADI DV OSIJEK**

**Evidencijski broj nabave**

**300**

Ev. broj nabave: 300	Poziv za podnošenje ponuda za nabavu zaštitarskih usluga	Stranica 2 od 12
-------------------------	--	------------------

Temeljem Pravilnika o jednostavnoj nabavi objavljenog na internetskim stranicama Dječjeg vrtića Osijek [www.vrticiosijek.hr](http://www.vrticiosijek.hr), molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima

## I. OPĆI PODATCI

### 1. Podatci o naručitelju:

Naziv: DJEČJI VRTIĆ OSIJEK  
Sjedište: Vijenac Ivana Meštrovića 7, Osijek  
OIB: 06828481465  
Telefon: 031/204-700  
Telefaks: 031/204-701  
URL: <https://www.vrticiosijek.hr>

### 2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt 1: Željko Nikolić dipl. oec.  
Kontakt 2: Tomislav Bučanac bacc. oec.  
Telefon: 031/204-700  
Telefaks: 031/204-701  
e-mail: [nabava@vrticiosijek.hr](mailto:nabava@vrticiosijek.hr)

### 3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN (NN 120/16, NN 114/22) objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Dječji vrtić Osijek u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN (NN 120/16, NN114/22).

### 4. Komunikacija s gospodarskim subjektima:

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom za podnošenje ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekti su dužni tijekom roka za dostavu ponuda pratiti internetsku stranicu Dječjeg vrtića Osijek <https://vrticiosijek.hr/javna-nabava/> na kojoj je objavljen poziv za podnošenje ponuda.

Ukoliko tijekom postupka jednostavne nabave dođe do bilo kakve izmjene i/ili dopune one će biti objavljene na isti način kao i poziv za podnošenje ponuda.

Ev. broj nabave: 300	Poziv za podnošenje ponuda za nabavu zaštitarskih usluga	Stranica 3 od 12
-------------------------	--	------------------

## II. PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

### 5. Broj nabave: 300

### 6. Procijenjena vrijednost nabave:

Sveukupna procijenjena vrijednost nabave je 19.500,00 € (bez PDV -a).

### 7. Način realizacije nabave:

Po provedenom postupku nabave sklopit će se ugovor.

### 8. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave su usluge čuvanja osoba i imovine za potrebe Naručitelja na razdoblje od 1(jedne) godine. Usluge koje su predmet nabave podrazumijevaju zaštitu osoba i imovine koje se obavljaju osobnom nazočnošću osobe koja obavlja poslove zaštite, sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti („NN“16/20).

CPV: 79713000-5 Čuvarske službe

### 9. Količina i opseg predmeta nabave:

Količina predmeta nabave sukladna je troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije.

### 10. Tehničke specifikacije predmeta nabave:

Zahtjevi tehničke specifikacije predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti su određeni PRILOGOM II – TROŠKOVNIKOM koji je sastavni dio Dokumentacije o nabavi. Usluga se sastoji od pružanja preventivnih usluga (čuvarskih i vratarskih) u obavljanju poslova tjelesne zaštite osoba i imovine, kontrola ulaska i izlaska osoba i vozila u i iz štíćenog objekta, nadzor parkiranja ispred objekta, otkrivanje i sprečavanje štetnih pojava i protupravnih radnji koje mogu ugroziti imovinu korisnika usluge, poduzimanje mjera radi otklanjanja istih, te ostali zaštitarski poslovi u dogovoru s Naručiteljem uz uvjet da su u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima o zaštiti osoba i imovine.

Zaštitarske usluge obuhvaćaju usluge na lokaciji Vijenac Ivana Meštrovića 7, 31 000 Osijek, tijekom 1 (jedne) godine od dana sklapanja ugovora putem 1 (jednog) izvršitelja (zaštitara) kako slijedi:

Radni dani (ponedjeljak-petak) 07:00 h – 15:00 h

Ponuditelj je dužan izvršavati predmet nabave u skladu s važećom zakonskom i podzakonskom regulativom koja uređuje i propisuje djelatnost obuhvaćenu ovim postupkom nabave, a posebno u skladu sa:

- Zakonom o privatnoj zaštiti („NN“ 68/03, 31/10, 139/10)

- Pravilnikom o uvjetima i načinu provedbe tjelesne zaštite („NN“ 45/05, 21/07, 32/09, 68/09, 16/20)

**11. Mjesto izvršenja usluge:**

Upravna zgrada DV Osijek, Vijenac Ivana Meštrovića 7.

**III. ROKOVI**

**12. Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponuda:**

Ponude moraju biti dostavljene do 19. prosinca 2024. godine do 10:00 sati.

Ponude se dostavljaju osobno ili elektroničkom poštom na adresu nabava@vrticiosijek.hr ili poštanskom pošiljkom na kojoj mora biti naznačeno:

**DJEČJI VRTIĆ OSIJEK  
VIJENAC IVANA MEŠTROVIĆA 7  
31000 OSIJEK**

**Ev. br. nabave: 300**

**Predmet nabave: Nabava zaštitarskih usluga u upravnoj zgradi DV Osijek**

**»NE OTVARAJ«**

- na poledini:

**NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**

Otvaranje ponuda nije javno.

**13. Period izvršenja ugovora:**

1.1.2025. - 31.12.2025.

**14. Rok i način plaćanja:**

30 dana od dana zaprimanja računa, na IBAN isporučitelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi naručitelj je obvezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

**15. Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane .

#### IV. PODATCI O PONUDI

##### 16. Obavezni dijelovi ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena da podnosi ponudu)

Prilog II. Troškovnik - ispunjen (obvezno ispunjene sve stavke Troškovnika), ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena da podnosi ponudu)

Prilog III. Prijedlog Ugovora - ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena da podnosi ponudu)

##### 17. Način određivanja cijene ponude:

Jedinične cijene iz ponuđenih troškovnika su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (primjerice troškovi prijevoza, dostave i ostalo).

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika koja se nudi te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno troškovnikom.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i u troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

##### 18. Način izrade ponude:

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovoga Poziva za dostavu ponude.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda se dostavlja u izvorniku.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponude mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Izmijenjena ponuda smatra se novom ponudom te mora sadržavati sve dijelove, uvjete iz zahtjeva propisane ovim Pozivom.

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi ponuditelj može dostaviti u neovjerenj preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike.

Ukoliko se ponuda dostavlja putem elektroničke pošte mora biti potpisana, ovjerena te skenirana.

#### **19. Jezik ponude**

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti iz ponude mogu biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod na hrvatski jezik.

#### **20. Kriterij za odabir ponude**

Sukladno članku 8. stavak 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi Dječjeg vrtića Osijek kriterij odabira ponude je najniža cijena.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

### **V. OSTALE ODREDBE**

#### **21. Primjena propisa:**

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi robe procijenjene vrijednosti do 26.540,00 €.

Na postupak se primjenjuje Pravilnik o jednostavnoj nabavi Dječjeg vrtića Osijek objavljen na mrežnoj stranici [www.vrticiosijek.hr](http://www.vrticiosijek.hr).

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave.

#### **20. Objava rezultata provedenog postupka jednostavne nabave:**

Zapisnik o pregledu, ocjeni i prijedlogu odabira ponude/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Dječjeg vrtića Osijek <https://vrticiosijek.hr/javna-nabava/> najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave. Na navedenim internetskim stranicama biti će objavljene sve eventualne izmjene ili dopune vezane za ovaj predmet nabave.

Ravnateljica:

Ana Mihaljević mag. educ. paed.



Ev. broj nabave: 300	Poziv za podnošenje ponuda za nabavu zaštitarskih usluga	Stranica 8 od 12
-------------------------	--	------------------

## PRILOG I. - PONUDBENI LIST

Broj ponude: \_\_\_\_\_

<b>NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ OSIJEK</b> Vijenac Ivana Meštrovića 7 31000 Osijek	
<b>PREDMET NABAVE</b>	Nabava zaštitarskih usluga u upravnoj zgradi DV Osijek	
<b>PODATCI O PONUDITELJU</b>		
Naziv i sjedište ponuditelja		
Adresa ponuditelja		
OIB <sup>1</sup> ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		
Broj računa		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona		
Broj faksa		
<b>CIJENA PONUDE</b>		
Cijena ponude bez PDV-a		
Iznos PDV-a		
Cijena ponude s PDV-om		

**Rok valjanosti ponude:** 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

**Broj dijelova ponude:** \_\_

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

<sup>1</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>2</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u rubriku upisati pravni temelj.



Ev. broj nabave: 300	Poziv za podnošenje ponuda za nabavu zaštitarskih usluga	Stranica 9 od 12
-------------------------	--	------------------

**PRILOG II. - TROŠKOVNIK**

Redni broj	NAZIV RADA	Broj sati	Jedinična cijena po satu	Ukupna cijena
1.	Čuvanje u vremenu od 7,00 sati do 15,00 sati od 01.01.2025. do 31.12.2025. jedan zaštitar (ponedjeljak-petak, radni dani)	1992		
			PDV	
			Ukupna cijena s PDV-om	

---

(Ime i prezime ovlaštene osobe)

Ev. broj nabave: 300	Poziv za podnošenje ponuda za nabavu zaštitarskih usluga	Stranica 10 od 12
-------------------------	--	-------------------

### PRILOG III. - PRIJEDLOG UGOVORA

DJEČJI VRTIĆ OSIJEK, Vijenac Ivana Meštrovića 7, Osijek, OIB 06828481465 koji zastupa ravnateljica Ana Mihaljević (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

\_\_\_\_\_ OIB \_\_\_\_\_ koje zastupa  
\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: ISPORUČITELJ)

sklopili su:

### UGOVOR

#### Nabava zaštitarskih usluga u upravnoj zgradi DV Osijek

#### I. PREDMET UGOVORA

##### Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je nabava zaštitarskih usluga u upravnoj zgradi DV Osijek, sukladno troškovniku ISPORUČITELJA.

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabava zaštitarskih usluga u upravnoj zgradi DV Osijek, evidencijski broj nabave 300 i ponudi ISPORUČITELJA broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2024. godine, koja je u navedenom postupku nabave odabrana kao najpovoljnija.

#### II. CIJENA

##### Članak 2.

Cijena predmeta nabave iz članka 1. ovoga Ugovora je:

\_\_\_\_\_ €  
PDV : \_\_\_\_\_ €  
Ukupno: \_\_\_\_\_ €

#### III. NAČIN PLAĆANJA

##### Članak 3.

Cijene predmeta nabave tijekom trajanja ovoga Ugovora moraju odgovarati cijenama istaknutima u troškovniku ponude ISPORUČITELJA.

#### **Članak 4.**

NARUČITELJ se obvezuje plaćati ISPORUČITELJU ispostavljene račune u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa, na IBAN ISPORUČITELJA/članova zajednice gospodarskih subjekata/podugovaratelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi NARUČITELJ je obvezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

### **IV. TRAJANJE UGOVORA**

#### **Članak 5.**

Ovaj Ugovor sklapa se za razdoblje do 31.12.2024., a stupa na snagu danom potpisa ugovorih strana.

### **V. UVJETI PROVEDBE UGOVORA**

#### **Članak 6.**

Izvršavanje će se obavljati prema potrebama NARUČITELJA. ISPORUČITELJ se obvezuje da će predmet nabave izvršavati prema potrebama NARUČITELJA.

#### **Članak 7.**

Tijekom izvršavanja predmeta nabave, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovoga Ugovora.

### **VI. RASKID UGOVORA**

#### **Članak 8.**

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti ISPORUČITELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da ISPORUČITELJ ne ispravi povredu, ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će ISPORUČITELJ biti obavješten pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što ISPORUČITELJ ispravi povredu, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

### **VII. PREDSTAVNIK NARUČITELJA**

#### **Članak 10.**

Predstavnik NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje ravnateljica Dječjeg vrtića Osijek

Ev. broj nabave: 300	Poziv za podnošenje ponuda za nabavu zaštitarskih usluga	Stranica 12 od 12
-------------------------	--	-------------------

## VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 11.

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovoga Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi, Zakona o obveznim odnosima i posebnih propisa koji uređuju predmetno područje.

### Članak 12.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

### Članak 13.

Ovaj Ugovor sastavljen je u tri primjeraka od kojih NARUČITELJ zadržava dva primjerka, a ISPORUČITELJ jedan primjerak.

ZA ISPORUČITELJA:

ZA NARUČITELJA:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

KLASA:

URBROJ:

Osijek, \_\_\_\_\_ 2024. godine