



DJEČJI VRTIĆ OSIJEK

KLASA: 601-02/26-13/17

URBROJ: 2158-87-01-26-02

**POZIV NA PODNOŠENJE PONUDA ZA NABAVU ŽELJEZARIJE I
VODOVODNOG MATERIJALA ZA ODRŽAVANJE OBJEKATA I OPREME**

Evidencijski broj nabave

17

Ev. broj nabave: 17	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 2 od 11
------------------------	----------------------------	------------------

Temeljem Pravilnika o jednostavnoj nabavi objavljenog na internetskim stranicama Dječjeg vrtića Osijek www.vrticiosijek.hr, molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima

I. OPĆI PODATCI

1. Podatci o naručitelju:

Naziv: DJEČJI VRTIĆ OSIJEK
 Sjedište: Vijenac Ivana Meštrovića 7, Osijek
 OIB: 06828481465
 Telefon: 031/204-700
 URL: <https://www.vrticiosijek.hr>

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt 1: Željko Nikolić dipl. oec.
 Kontakt 2: Tomislav Bučanac bacc. oec.
 Telefon: 031/204-700
 e-mail: nabava@vrticiosijek.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN (NN 120/16, NN114/22) objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Dječji vrtić Osijek u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN (NN 120/16, NN114/22).

4. Komunikacija s gospodarskim subjektima:

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom za podnošenje ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekti su dužni tijekom roka za dostavu ponuda pratiti internetsku stranicu Dječjeg vrtića Osijek <https://vrticiosijek.hr/javna-nabava/> na kojoj je objavljen poziv za podnošenje ponuda.

Ukoliko tijekom postupka jednostavne nabave dođe do bilo kakve izmjene i/ili dopune one će biti objavljene na isti način kao i poziv za podnošenje ponuda.

Ev. broj nabave: 17	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 3 od 11
------------------------	----------------------------	------------------

II. PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

5. Broj nabave: 17

6. Procijenjena vrijednost nabave:

Sveukupna procijenjena vrijednost nabave je 26.000,00 € (bez PDV -a).

7. Način realizacije nabave:

Po provedenom postupku nabave sklopit će se ugovor.

8. Opis predmeta nabave:

Nabava željezarije i vodovodnog materijala za održavanje objekata i opreme.

9. Količina i opseg predmeta nabave:

Količine se nalaze u troškovniku (prilog II. Poziva). Količine su okvirne i mogu biti veće ili manje od predviđenih. Ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju računa ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost nabave 26.000,00 € bez PDV-a.

10. Mjesto isporuke robe:

Mjesto isporuke je prodajno mjesto/skladište dobavljača na području grada Osijeka, sukcesivno po dolasku naručitelja. Ukoliko nekog artikla nema, dobavljač je dužan isti nabaviti u roku 24 sata. Neispunjavanje ove obaveze u 3 navrata rezultirat će upozorenjem pred otkaz ugovora.

III. ROKOVI

11. Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponuda:

Ponude moraju biti dostavljene do 30. siječnja 2026. godine do 11:30 sati.

Ponude se dostavljaju osobno ili elektroničkom poštom na adresu nabava@vrticiosijek.hr ili poštanskom pošiljkom na kojoj mora biti naznačeno:

DJEČJI VRTIĆ OSIJEK
VIJENAC IVANA MEŠTROVIĆA 7

31000 OSIJEK

Ev. br. nabave: 17

Ev. broj nabave: 17	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 4 od 11
------------------------	----------------------------	------------------

Predmet nabave: Nabava željezarije i vodovodnog materijala za održavanje objekata i opreme

»NE OTVARAJ«

- na poledini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

Otvaranje ponuda nije javno.

12. Rok izvršenja:

Godinu dana od dana sklapanja ugovora.

13. Rok isporuke:

Sukcesivno, prema potrebama Naručitelja.

14. Rok i način plaćanja:

30 dana od dana zaprimanja računa, na IBAN isporučitelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi naručitelj je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

15. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane .

IV. PODATCI O PONUDI

16. Obavezni dijelovi ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena da podnosi ponudu)

Prilog II. Troškovnik - ispunjen (obvezno ispunjene sve stavke Troškovnika), sa navedenim imenom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena da podnosi ponudu)

Prilog III. Prijedlog Ugovora - ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena da podnosi ponudu)

Ev. broj nabave: 17	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 5 od 11
------------------------	----------------------------	------------------

17. Način određivanja cijene ponude:

Jedinične cijene iz ponuđenih troškovnika su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (primjerice troškovi prijevoza, dostave i ostalo).

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika koja se nudi te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno troškovnikom.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i u troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

18. Način izrade ponude:

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovoga Poziva za dostavu ponude.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda se dostavlja u izvorniku.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponude mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Izmijenjena ponuda smatra se novom ponudom te mora sadržavati sve dijelove, uvjete iz zahtjeva propisane ovim Pozivom.

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike.

Ukoliko se ponuda dostavlja putem elektroničke pošte mora biti potpisana, ovjerena te skenirana.

Ev. broj nabave: 17	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 6 od 11
------------------------	----------------------------	------------------

19. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti iz ponude mogu biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod na hrvatski jezik.

20. Kriterij za odabir ponude

Sukladno članku 8. stavak 1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi Dječjeg vrtića Osijek kriterij odabira ponude je najniža cijena.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

V. OSTALE ODREDBE

21. Primjena propisa:

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi robe procijenjene vrijednosti do 26.540,00 €.

Na postupak se primjenjuje Pravilnik o jednostavnoj nabavi Dječjeg vrtića Osijek objavljen na mrežnoj stranici www.vrticiosijek.hr.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave.

22. Objava rezultata provedenog postupka jednostavne nabave:

Zapisnik o pregledu, ocjeni i prijedlogu odabira ponude/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Dječjeg vrtića Osijek www.vrticiosijek.hr (Završeni postupci jednostavne nabave) najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave. Na navedenim internetskim stranicama biti će objavljene sve eventualne izmjene ili dopune vezane za ovaj predmet nabave.

Ravnateljica:

 Ana Mihaljević mag.educ.paed.

Ev. broj nabave: 17	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 7 od 11
------------------------	----------------------------	------------------

PRILOG I. - PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	DJEČJI VRTIĆ OSIJEK Vijenac Ivana Meštrovića 7 31000 Osijek
PREDMET NABAVE	Nabava željezarije i vodovodnog materijala za održavanje objekata i opreme
PODATCI O PONUDITELJU	
Naziv i sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB ¹ ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj računa	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Broj dijelova ponude: __

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u rubriku upisati pravni temelj.

Ev. broj nabave: 17	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 8 od 11
------------------------	----------------------------	------------------

PRILOG II. - TROŠKOVNICI

Troškovnici su u obliku Excel tablice prilog ovoga Poziva.

Ev. broj nabave: 17	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 9 od 11
------------------------	----------------------------	------------------

PRILOG III. - PRIJEDLOG UGOVORA

DJEČJI VRTIĆ OSIJEK, Vijenac Ivana Meštrovića 7, Osijek, OIB 06828481465 koji zastupa ravnateljica Ana Mihaljević (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

_____ OIB _____ koje zastupa
_____ (u daljnjem tekstu: ISPORUČITELJ)

sklopili su:

UGOVOR

Nabava željezarije i vodovodnog materijala za održavanje objekata i opreme.

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Ovim Ugovorom NARUČITELJ naručuje, a IZVRŠITELJ se obvezuje osigurati isporuku željezarije i vodovodnog materijala za održavanje objekata, sukladno tehničkoj specifikaciji i troškovniku, a u svemu prema ponudi _____ od _____ koja je sastavni dio ovog Ugovora i Zapisnika o pregledu, ocjeni i prijedlogu odabira ponude KLASA; URBROJ.

II. CIJENA

Članak 2.

Cijena predmeta nabave iz članka 1. ovoga Ugovora je:

_____ €
PDV : _____ €
Ukupno: _____ €

III. NAČIN PLAĆANJA

Članak 3.

Cijene predmeta nabave tijekom trajanja ovoga Ugovora moraju odgovarati cijenama istaknutima u troškovniku ponude ISPORUČITELJA.

Članak 4.

Ev. broj nabave: 17	Poziv za podnošenje ponuda	Stranica 10 od 11
------------------------	----------------------------	-------------------

NARUČITELJ se obvezuje plaćati ISPORUČITELJU ispostavljene račune u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa, na IBAN ISPORUČITELJA/članova zajednice gospodarskih subjekata/podugovaratelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi NARUČITELJ je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

IV. TRAJANJE UGOVORA

Članak 5.

Ovaj Ugovor sklapa se za razdoblje od godinu dana, a stupa na snagu danom potpisa ugovorih strana.

V. UVJETI PROVEDBE UGOVORA

Članak 6.

Isporuke će se obaviti prema potrebama NARUČITELJA. ISPORUČITELJ se obvezuje da će predmet nabave isporučivati sukcesivno prema potrebama NARUČITELJA.

Ako NARUČITELJ utvrdi nedostatke u pogledu količine, kvalitete ili cijene predmeta nabave potrebe prilikom primopredaje, dužan je o tome obavijestiti ISPORUČITELJA koji će odmah ukloniti utvrđene nedostatke.

Članak 7.

Tijekom isporučivanja predmeta nabave, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovoga Ugovora.

Članak 8.

Dobavljač se potpisanom Izjavom Ponuditelja o dobavi artikla koji nedostaje obvezuje da će u slučaju da određeni artikl iz troškovnika nedostaje isti nabaviti u roku 24 sata. Neispunjavanje ove obveze rezultirat u 3 navrata će opomenom pred otkaz ugovora.

VI. RASKID UGOVORA

Članak 9.

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti ISPORUČITELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da ISPORUČITELJ ne ispravi povredu, ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će ISPORUČITELJ biti obavješten pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira sto ISPORUČITELJ ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

VII. PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Članak 10.

Predstavnik NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje ravnateljica Dječjeg vrtića Osijek

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovoga Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi, Zakona o obveznim odnosima i posebnih propisa koji uređuju predmetno područje.

Članak 12.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 13.

Ovaj Ugovor sastavljen je u dva primjeraka od kojih NARUČITELJ zadržava jedan primjerak, a ISPORUČITELJ jedan primjerak.

ZA ISPORUČITELJA:

ZA NARUČITELJA:

KLASA:

URBROJ:

Osijek, _____ 2026. godine